



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานปลัด

ที่ สป. ๑๕๑ /๒๕๖๒

วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานการประเมินความสุขและความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร

ตามที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัด ได้ดำเนินการสำรวจความสุขและความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ นั้น
บัดนี้ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัด ได้ดำเนินการสรุปผลแบบสำรวจความสุขและความพึงพอใจในการปฏิบัติงานบุคลากร ฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสาววิภา กล้าหาญ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไปองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร

-เพื่อทราบ-

(นางสาวบุญผดุง จงเจริญพานิช)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ความเห็นหัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร

-เพื่อทราบ-

(นายสำโรจน์ แผ่นสุวรรณ)

หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร

-เพื่อทราบ-

(นางมานิสา เต็มสายทอง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร

☒ ทราบ

☐ อื่นๆ.....

(นายจตุรงค์ วงศ์สุวรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร



**สรุปผลแบบสำรวจความสุขและความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร
ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง
พ.ศ. 2562**

.....

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูล ผู้วิจัยได้เสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล แบ่งเป็น 2 ตอน ดังนี้

ส่วนที่ 1 การวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม คิดเป็นร้อยละ

ส่วนที่ 2 การวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจของบุคลากรเกี่ยวกับนโยบาย/แผนและการบริหารงาน ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน ด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการ ด้านความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน และความสุขในการทำงาน คิดเป็นค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

ส่วนที่ 3 ความคิดเห็น(เพิ่มเติม)

ส่วนที่ 1 คำถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 1.1 แสดงค่าร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม		ความคิดเห็นด้านต่าง ๆ	
		จำนวน	ร้อยละ
เพศ	ชาย	41	51.25
	หญิง	39	48.75
ผลรวม		80	100

จากตารางที่ 1.1 พบว่า ผู้ตอบแบบสำรวจความสุขและความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จำนวนพนักงานทั้งหมด 80 คน โดยจำแนกตามเพศ ได้ดังนี้ เป็นเพศชาย จำนวน 41 คน คิดเป็นร้อยละ 51.25 เป็นเพศหญิง จำนวน 39 คน คิดเป็นร้อยละ 48.75

ตารางที่ 1.2 แสดงค่าร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามช่วงอายุ

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม		ความคิดเห็นด้านต่าง ๆ	
		จำนวน	ร้อยละ
อายุ	ช่วงอายุ 20 – 30 ปี	15	18.75
	ช่วงอายุ 31 – 40 ปี	31	38.75
	ช่วงอายุ 41 – 50 ปี	24	30
	ช่วงอายุ 50 ปีขึ้นไป	10	12.5

ผลรวม	80	100
-------	----	-----

จากตารางที่ 1.2 พบว่า ช่วงอายุของผู้ตอบแบบสำรวจความสุขและความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จำแนกได้ดังนี้ ช่วงอายุ 31 – 40 ปี จำนวน 31 คน คิดเป็นร้อยละ 38.75 ช่วงอายุ 41 – 50 ปี จำนวน 24 คน คิดเป็นร้อยละ 30 ช่วงอายุ 20 – 30 ปี จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 18.75 และช่วงอายุ 50 ปีขึ้นไป จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 12.5

ตารางที่ 1.3 แสดงค่าร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระดับการศึกษา

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม		ความคิดเห็นด้านต่าง ๆ	
		จำนวน	ร้อยละ
ระดับการศึกษา	ต่ำกว่าปริญญาตรี	37	46.25
	ปริญญาตรี	35	43.75
	สูงกว่าปริญญาตรี	8	10
ผลรวม		80	100

จากตารางที่ 1.3 พบว่า ระดับการศึกษาของผู้ตอบแบบสำรวจความสุขและความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จำแนกได้ดังนี้ ต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน 37 คน คิดเป็นร้อยละ 46.25 ระดับปริญญาตรี จำนวน 35 คน คิดเป็นร้อยละ 43.75 และระดับสูงกว่าปริญญาตรี จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 10

ตารางที่ 1.4 แสดงค่าร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม		ความคิดเห็นด้านต่าง ๆ	
		จำนวน	ร้อยละ
ประเภทตำแหน่ง	พนักงานส่วนตำบล/คณะผู้บริหาร	20	25
	พนักงานจ้างตามภารกิจ	38	47.5
	พนักงานจ้างทั่วไป	18	22.5
	พนักงานจ้างเหมา	4	5
ผลรวม		80	100

จากตารางที่ 1.4 พบว่า ผู้ตอบแบบสำรวจความสุขและความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จำแนกตามประเภทตำแหน่งได้ดังนี้ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 38 คน คิดเป็นร้อยละ 47.5 พนักงานส่วนตำบล/คณะผู้บริหาร จำนวน 20 คน คิดเป็นร้อยละ 25 พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 22.5 และพนักงานจ้างเหมา จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 5

ตารางที่ 1.5 แสดงค่าร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามรายได้ต่อเดือน (รวมเงินค่าครองชีพ/เงินประจำตำแหน่ง)

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม		ความคิดเห็นด้านต่าง ๆ	
		จำนวน	ร้อยละ
รายได้ต่อเดือน	น้อยกว่าหรือเท่ากับ 10,000 บาท	18	22.5
	10,001 – 20,000 บาท	42	56.25
	20,001 – 30,000 บาท	12	15
	มากกว่า 30,000 บาท	5	6.25
ผลรวม		80	100

จากตารางที่ 1.5 พบว่า ผู้ตอบแบบสำรวจความสุขและความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จำแนกตามรายได้ต่อเดือน (รวมเงินค่าครองชีพ/เงินประจำตำแหน่ง) ได้ดังนี้ รายได้ต่อเดือน 10,001 – 20,000 บาท จำนวน 42 คน คิดเป็นร้อยละ 56.25 รายได้ต่อเดือนน้อยกว่าหรือเท่ากับ 10,000 บาท จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 22.5 และรายได้ต่อเดือน 20,001 – 30,000 บาท จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 15

ส่วนที่ 2 คำถามเกี่ยวกับความพึงพอใจของบุคลากรเกี่ยวกับนโยบาย/แผนและการบริหารงาน ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน ด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการ ด้านความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน และความสุขในการทำงาน

เกณฑ์การให้คะแนน

การวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามกำหนดการใช้เกณฑ์แปลผล คือ การจัดระดับค่าเฉลี่ย ดังนี้

ค่าเฉลี่ยตั้งแต่	4.50-5.00	หมายถึง	ความพึงพอใจมากที่สุด
ค่าเฉลี่ยตั้งแต่	3.50-4.49	หมายถึง	ความพึงพอใจมาก
ค่าเฉลี่ยตั้งแต่	2.50-3.49	หมายถึง	ความพึงพอใจปานกลาง
ค่าเฉลี่ยตั้งแต่	1.50-2.49	หมายถึง	ความพึงพอใจน้อย
ค่าเฉลี่ยตั้งแต่	1.00-1.49	หมายถึง	ความพึงพอใจน้อยที่สุด

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

สถิติพรรณนา เพื่อใช้ในการอธิบายข้อมูลทางประชากรศาสตร์

1. ค่าร้อยละใช้อธิบายข้อมูลลักษณะสำคัญของบุคลากรของผู้ตอบแบบสอบถาม
2. ค่าเฉลี่ยเลขคณิตใช้อธิบายค่าความคิดเห็น
3. ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเพื่อแสดงการกระจายของข้อมูล

สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

$\bar{x}$	แทน	ค่าเฉลี่ย
S.D.	แทน	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน
n	แทน	จำนวนกลุ่มประชากร

ตารางที่ 2.1 แสดงระดับความพึงพอใจของบุคลากรเกี่ยวกับนโยบาย/แผนและการบริหารงาน

ข้อความคำถาม	ระดับความพึงพอใจ			
	ค่าเฉลี่ย $\bar{x}$	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน S.D.	ระดับ ความคิดเห็น	ลำดับ ที่
1. ความพึงพอใจต่อการกำหนดโครงสร้าง	3.51	0.60	มาก	1
2. ความพึงพอใจต่อการกำหนดอัตรากำลังขององค์กร	3.33	0.70	ปานกลาง	
3. ความพึงพอใจต่อการกำหนดแผนงานขององค์กร	3.38	0.63	ปานกลาง	
4. ความพึงพอใจต่อการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับแผนงานให้กับบุคลากร	3.44	0.71	ปานกลาง	
5. ความพึงพอใจต่อการมอบหมายงานให้เป็นไปตามความสามารถและระดับตำแหน่ง	3.29	0.81	ปานกลาง	
6. ความพึงพอใจต่อการมีสายบังคับบัญชาและมอบอำนาจขององค์กร	3.38	0.71	ปานกลาง	
7. ความพึงพอใจต่อผู้บังคับบัญชาด้านการบริหารงานด้วยความโปร่งใส	3.49	0.94	ปานกลาง	2
8. ความพึงพอใจต่อผู้บังคับบัญชาด้านการบริหารงานด้วยความเสมอภาค	3.40	0.83	ปานกลาง	
9. ความพึงพอใจต่อผู้บังคับบัญชาด้านการบริหารงานด้วยความเป็นธรรม	3.47	0.81	ปานกลาง	3
10. ความพึงพอใจต่อการมีส่วนร่วมของผู้บังคับบัญชาในกิจกรรมต่างๆขององค์กร	3.42	0.81	ปานกลาง	
11. ความพึงพอใจต่อการตัดสินใจของผู้บังคับบัญชาในสถานการณ์ต่างๆ	3.38	0.89	ปานกลาง	
12. ความพึงพอใจต่อการเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้บังคับบัญชาในการทำงาน	3.36	0.89	ปานกลาง	
ผลรวม	3.41	0.66	ปานกลาง	

จากตารางที่ 2.1 พบว่า ความคิดเห็นของบุคลากรเกี่ยวกับนโยบาย/แผนและการบริหารงาน ในภาพรวมทุกด้านอยู่ในระดับปานกลาง ได้ค่าเฉลี่ย 3.41 (S.D. = 0.66) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ โดยเรียงลำดับข้อที่ได้ค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย คือ

ลำดับที่ 1 ความพึงพอใจต่อการกำหนดโครงสร้าง ได้ค่าเฉลี่ย 3.51 (S.D. = 0.60)

ลำดับที่ 2 ความพึงพอใจต่อผู้บังคับบัญชาด้านการบริหารงานด้วยความโปร่งใส ได้ค่าเฉลี่ย 3.49 (S.D. = 0.94)

ลำดับที่ 3 ความพึงพอใจต่อผู้บังคับบัญชาด้านการบริหารงานด้วยความเป็นธรรม ได้ค่าเฉลี่ย 3.47 (S.D. = 0.81) ตามลำดับ

ตารางที่ 2.2 แสดงระดับความความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ข้อความคำถาม	ระดับความพึงพอใจ			
	ค่าเฉลี่ย $\bar{x}$	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน S.D.	ระดับ ความคิดเห็น	ลำดับ ที่
13. ความพึงพอใจต่อการแบ่งสัดส่วนของสถานที่ทำงาน	3.31	0.92	ปานกลาง	
14. ความพึงพอใจต่อความสะอาด เป็นระเบียบของที่ทำงาน	3.58	0.74	มาก	
15. ความพึงพอใจต่อความน่าอยู่ของสถานที่ในการทำงาน	3.58	0.79	มาก	
16. ความพึงพอใจต่อการสนับสนุนด้านวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในสำนักงาน	3.47	0.72	ปานกลาง	
17. ความพึงพอใจต่อความสะดวกในการเบิกวัสดุอุปกรณ์	3.65	0.62	มาก	2
18. ความพึงพอใจต่อความรวดเร็วทันต่อการใช้งานในการเบิกวัสดุอุปกรณ์	3.65	0.58	มาก	1
19. ความพึงพอใจต่อความเพียงพอของวัสดุอุปกรณ์ในการใช้งาน	3.62	0.56	มาก	3
20. ความพึงพอใจต่อการได้รับความสะดวกในแต่ละขั้นตอนของการเบิกค่าใช้จ่ายต่างๆ จากหน่วยงาน (เฉพาะผู้ที่เคยเบิก)	3.55	0.69	มาก	
21. ความพึงพอใจต่อระยะเวลาที่ใช้ในการเบิกค่าใช้จ่ายต่างๆ (เฉพาะผู้ที่เคยเบิก)	3.47	0.74	ปานกลาง	
ผลรวม	3.54	0.55	มาก	

จากตารางที่ 2.2 พบว่า ความคิดเห็นของบุคลากรเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ได้ค่าเฉลี่ย 3.54 (S.D. = 0.55) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ โดยเรียงลำดับข้อที่ได้ค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับแรก คือ

ลำดับที่ 1 ความพึงพอใจต่อความรวดเร็วทันต่อการใช้งานในการเบิกวัสดุอุปกรณ์ ได้ค่าเฉลี่ย 3.65 (S.D. = 0.58)

ลำดับที่ 2 ความพึงพอใจต่อความสะดวกในการเบิกวัสดุอุปกรณ์ 3.65 (S.D. = 0.62)

และลำดับที่ 3 ความพึงพอใจต่อความเพียงพอของวัสดุอุปกรณ์ในการใช้งาน ได้ค่าเฉลี่ย 3.62 (S.D. = 0.56)

ตารางที่ 2.3 แสดงระดับความพึงพอใจต่อค่าตอบแทนและสวัสดิการ

ข้อความ	ระดับความพึงพอใจ			
	ค่าเฉลี่ย $\bar{x}$	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน S.D.	ระดับ ความคิดเห็น	ลำดับ ที่
22. ความพึงพอใจต่อความเหมาะสมของเงินเดือนที่ได้รับกับวุฒิการศึกษา	3.49	0.63	ปานกลาง	3
23. ความพึงพอใจต่อความเหมาะสมของเงินเดือนที่ได้รับกับประสบการณ์การทำงาน	3.51	0.63	มาก	2
24. ความพึงพอใจต่อการจัดสวัสดิการของหน่วยงาน	3.47	0.77	ปานกลาง	
25. ความพึงพอใจต่อความเหมาะสมของเงินเดือนที่ได้รับกับภาระหน้าที่รับผิดชอบ	3.45	0.77	ปานกลาง	
26. ความพึงพอใจต่อสิทธิการลาหยุดงาน	3.55	0.81	มาก	1
27. ความพึงพอใจต่อการสร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน เช่น ยกย่อง ชมเชย การให้รางวัล	3.25	0.82	ปานกลาง	
ผลรวม	3.45	0.62	ปานกลาง	

จากตารางที่ 2.3 พบว่า ความคิดเห็นของบุคลากรเกี่ยวกับค่าตอบแทนและสวัสดิการ ในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ได้ค่าเฉลี่ย 3.45 (S.D. = 0.62) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ โดยเรียงลำดับข้อที่ได้ค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับแรก คือ

ลำดับที่ 1 ความพึงพอใจต่อสิทธิการลาหยุดงาน ได้ค่าเฉลี่ย 3.55 (S.D. = 0.81)

ลำดับที่ 2 ความพึงพอใจต่อความเหมาะสมของเงินเดือนที่ได้รับกับประสบการณ์การทำงาน ได้ค่าเฉลี่ย 3.51 (S.D. = 0.63)

และลำดับที่ 3 ความพึงพอใจต่อความเหมาะสมของเงินเดือนที่ได้รับกับวุฒิการศึกษา ได้ค่าเฉลี่ย 3.49 (S.D. = 0.63)

ตารางที่ 2.4 แสดงระดับความพึงพอใจต่อความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน

ข้อความ	ระดับความพึงพอใจ			
	ค่าเฉลี่ย $\bar{x}$	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน S.D.	ระดับ ความคิดเห็น	ลำดับ ที่
28. ความพึงพอใจต่อการได้รับความเป็นกันเองจากผู้บังคับบัญชา	3.64	0.82	มาก	1
29. ความพึงพอใจต่อการได้รับการสนับสนุน ชี้แนะในการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชา	3.47	0.84	ปานกลาง	
30. ความพึงพอใจต่อการได้รับความช่วยเหลือในการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชา	3.49	0.88	ปานกลาง	
31. ความพึงพอใจต่อการให้คำปรึกษาของผู้บังคับบัญชาที่ดูแลการประเมินการปฏิบัติงานของท่านเมื่อมีปัญหาในการปฏิบัติงาน	3.47	0.92	ปานกลาง	
32. ความพึงพอใจต่อการส่งเสริมสนับสนุนให้พัฒนาความรู้ความสามารถและทักษะการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอจากผู้บังคับบัญชา	3.45	0.88	ปานกลาง	
33. ความพึงพอใจต่อความร่วมมือในการทำงานจากเพื่อนร่วมงาน	3.51	0.79	มาก	3
34. ความพึงพอใจต่อความเอื้อเฟื้อ เอื้ออาทร ห่วงใยกันจากเพื่อนร่วมงาน	3.55	0.83	มาก	2
ผลรวม	3.51	0.71	มาก	

จากตารางที่ 2.4 พบว่า ความคิดเห็นของบุคลากรเกี่ยวกับความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ได้ค่าเฉลี่ย 3.51 (S.D. = 0.71) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ โดยเรียงลำดับข้อที่ได้ค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับแรก คือ

ลำดับที่ 1 ความพึงพอใจต่อการได้รับความเป็นกันเองจากผู้บังคับบัญชา ได้ค่าเฉลี่ย 3.64 (S.D. = 0.82)

ลำดับที่ 2 ความพึงพอใจต่อความเอื้อเฟื้อ เอื้ออาทร ห่วงใยกันจากเพื่อนร่วมงาน ได้ค่าเฉลี่ย 3.55 (S.D. = 0.83)

และความพึงพอใจต่อความร่วมมือในการทำงานจากเพื่อนร่วมงาน ได้ค่าเฉลี่ย 3.51 (S.D. = 0.79)

ตารางที่ 2.5 แสดงระดับความพึงพอใจต่อความสุขในการทำงาน

ข้อคำถาม	ระดับความพึงพอใจ			
	ค่าเฉลี่ย $\bar{x}$	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน S.D.	ระดับ ความคิดเห็น	ลำดับ ที่
35. ท่านรู้สึกพอใจในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย	3.67	0.64	มาก	1
36. ท่านรู้สึกว่ามีความมั่นคงในการทำงาน	3.65	0.75	มาก	3
37. ท่านรู้สึกว่ามีโอกาสก้าวหน้าในการทำงาน	3.35	0.87	ปานกลาง	
38. ท่านรู้สึกว่าได้รับโอกาสในการพัฒนาศักยภาพอย่างสม่ำเสมอ	3.40	0.87	ปานกลาง	
39. ท่านรู้สึกว่าลักษณะงานที่ท่านทำเป็นประโยชน์ต่อองค์กร	3.67	0.75	มาก	2
40. ท่านรู้สึกพอใจที่จะทำงานในองค์กรโดยใช้เวลาส่วนตัวแม้ว่าจะไม่ได้ รับผลตอบแทน	3.62	0.78	มาก	
41. โดยภาพรวมท่านมีความพึงพอใจ เต็มใจ และมีความยินดีในการ ทำงานระดับใด	3.65	0.70	มาก	
ผลรวม	3.57	0.68	มาก	

จากตารางที่ 2.5 พบว่า ความคิดเห็นของบุคลากรเกี่ยวกับความสุขในการทำงาน ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ได้ค่าเฉลี่ย 3.65 (S.D. = 0.70) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ โดยเรียงลำดับข้อที่ได้ค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับแรก คือ

ลำดับที่ 1 ท่านรู้สึกพอใจในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย ได้ค่าเฉลี่ย 3.67 (S.D. = 0.64)

ลำดับที่ 2. ท่านรู้สึกว่าลักษณะงานที่ท่านทำเป็นประโยชน์ต่อองค์กร ได้ค่าเฉลี่ย 3.67 (S.D. = 0.75)

และท่านรู้สึกว่ามีความมั่นคงในการทำงาน ได้ค่าเฉลี่ย 3.65 (S.D. = 0.75)

โดยสภาพรวมทั้งหมดท่านมีความพึงพอใจอยู่ในระดับใด

ความคิดเห็นของบุคลากรเกี่ยวกับนโยบาย/แผนและการบริหารงาน ในภาพรวมทุกด้านอยู่ในระดับปานกลาง ได้ค่าเฉลี่ย 3.41 (S.D. = 0.66)

ความคิดเห็นของบุคลากรเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในภาพรวม อยู่ในระดับมาก ได้ค่าเฉลี่ย 3.54 (S.D. = 0.55)

ความคิดเห็นของบุคลากรเกี่ยวกับค่าตอบแทนและสวัสดิการ ในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ได้ค่าเฉลี่ย 3.45 (S.D. = 0.62)

ความคิดเห็นของบุคลากรเกี่ยวกับความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ได้ค่าเฉลี่ย 3.51 (S.D. = 0.71)

ความคิดเห็นของบุคลากรเกี่ยวกับความสุขในการทำงาน ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ได้ค่าเฉลี่ย 3.65 (S.D. = 0.70)

ส่วนที่ 3 ความคิดเห็นเพิ่มเติม

1. เรื่องที่ควรปรับปรุงอย่างเร่งด่วน เพื่อที่จะทำให้ท่านรู้สึกมีความสุขและพึงพอใจในการปฏิบัติงานมากขึ้น

- การจัดลำดับความสำคัญของงาน
- การให้ความสำคัญกับงานที่ได้รับมอบหมาย
- การเพิ่มความรู้ให้กับบุคลากร
- มอบหมายงานให้ตรงกับมาตรฐานตำแหน่ง
- สถานที่เก็บอุปกรณ์หรือวัสดุที่รอทิ้งหรือจำหน่ายเมื่อชำรุด
- จิตสำนึกของบุคคล ต่อหน้าที่ความรับผิดชอบต่องาน อยากเห็นความร่วมมือกันทำงาน เวลาที่มี

โครงการต่างๆ โดยไม่ต้องรอให้มีคำสั่งการปฏิบัติงาน

2. ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะอื่นๆ ที่เกี่ยวกับความสุขและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน

- การเพิ่มเติมนความรู้ให้กับผู้บริหาร
- การให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมและความเท่าเทียมกัน
- การตรวจสภาพ ความพร้อมของอุปกรณ์ต่างๆ ในการใช้งาน



**แบบสำรวจความสุขและความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรใน
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง
ประจำปีงบประมาณ 2562**

แบบสำรวจนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประกอบการประเมินผลตามตัวชี้วัดตามระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนพัฒนาสมรรถนะองค์การด้านทุนองค์การ (Organization Capital) ของนโยบายแผนพัฒนาบุคลากร เพื่อนำข้อมูลประกอบการจัดทำแผนพัฒนาสมรรถนะองค์การด้านทุนองค์การ (Organization Capital) ซึ่งจะไม่มีผลกระทบใดๆ ทั้งสิ้นต่อผู้ตอบแบบสำรวจ กรุณาตอบตามความเป็นจริงและตอบทุกข้อ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

- 1) เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
- 2) อายุ
- ☐ 20-30 ปี
- ☐ 31-40 ปี
- ☐ 41-50 ปี
- ☐ 50 ปีขึ้นไป
- 3) ระดับการศึกษา
- ☐ ต่ำกว่าปริญญาตรี
- ☐ ปริญญาตรี
- ☐ สูงกว่าปริญญาตรี
- 4) ตำแหน่ง
- ☐ พนักงานส่วนตำบล / คณะผู้บริหาร
- ☐ พนักงานจ้างตามภารกิจ
- ☐ พนักงานจ้างทั่วไป
- ☐ พนักงานจ้างเหมา/ อื่น ๆ
- 5) รายได้ต่อเดือน (รวมเงินค่าครองชีพ / เงินประจำตำแหน่ง)
- ☐ น้อยกว่าหรือเท่ากับ 10,000 บาท
- ☐ 10,001-20,000 บาท
- ☐ 20,0001-30,000 บาท
- ☐ มากกว่า 30,000 บาท

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจเกี่ยวกับ ด้านนโยบาย/แผนและการบริหารงาน ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน ด้านค่าตอบแทน และสวัสดิการ ด้านความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน และความสุขในการทำงาน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

ประเด็น	ระดับความพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านนโยบาย/แผนและการบริหารงาน					
1) ความพึงพอใจต่อการกำหนดโครงสร้าง					
2) ความพึงพอใจต่อการกำหนดอัตรากำลังขององค์กร					
3) ความพึงพอใจต่อการกำหนดแผนงานขององค์กร					
4) ความพึงพอใจต่อการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับแผนงานองค์กรให้กับบุคลากร					
5) ความพึงพอใจต่อการมอบหมายงานให้เป็นไปตามความสามารถและระดับตำแหน่ง					
6) ความพึงพอใจต่อการมีสายงานการบังคับบัญชาและมอบอำนาจขององค์กร					
7) ความพึงพอใจต่อผู้บังคับบัญชาด้านการบริหารงานด้วยความโปร่งใส					
8) ความพึงพอใจต่อผู้บังคับบัญชาด้านการบริหารงานด้วยความเสมอภาค					
9) ความพึงพอใจต่อผู้บังคับบัญชาด้านการบริหารงานด้วยความเป็นธรรม					
10) ความพึงพอใจต่อการมีส่วนร่วมของผู้บังคับบัญชาในกิจกรรมต่างๆขององค์กร					
11) ความพึงพอใจต่อการตัดสินใจของผู้บังคับบัญชาในสถานการณ์ต่างๆ					
12) ความพึงพอใจต่อการเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้บังคับบัญชาในการทำงาน					
ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน					
13) ความพึงพอใจต่อการแบ่งสัดส่วนของสถานที่ทำงาน					
14) ความพึงพอใจต่อความสะอาด เป็นระเบียบ ของที่ทำงาน					
15) ความพึงพอใจต่อความน่าอยู่ของสถานที่ในการทำงาน					
16) ความพึงพอใจต่อการสนับสนุนด้านวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในสำนักงานได้อย่างเพียงพอ กับความต้องการในการใช้งาน					
17) ความพึงพอใจต่อความสะดวกในการเบิกวัสดุอุปกรณ์					
18) ความพึงพอใจต่อความรวดเร็ว ทันต่อการใช้งานในการเบิกวัสดุอุปกรณ์					
19) ความพึงพอใจต่อความเพียงพอของวัสดุอุปกรณ์ในการใช้งาน					
20) ความพึงพอใจต่อการได้รับความสะดวกในแต่ละขั้นตอนของการเบิกค่าใช้จ่ายต่างๆจากหน่วยงาน(โดยเฉพาะผู้เคยเบิก)					
21) ความพึงพอใจต่อระยะเวลาที่ใช้ในการเบิกค่าใช้จ่ายต่างๆ (โดยเฉพาะผู้เคยเบิก)					
ด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการ					
22) ความพึงพอใจต่อความเหมาะสมของเงินเดือนที่ได้รับกับวุฒิการศึกษา					
23) ความพึงพอใจต่อความเหมาะสมของเงินเดือนที่ได้รับกับประสบการณ์การทำงาน					
24) ความพึงพอใจต่อการจัดสวัสดิการของหน่วยงาน					
25) ความพึงพอใจต่อความเหมาะสมของเงินเดือนที่ได้รับกับภาระหน้าที่รับผิดชอบ					
26) ความพึงพอใจต่อสิทธิการลาหยุดงาน					
27) ความพึงพอใจต่อการสร้างขวัญกำลังใจในการทำงานเช่น ยกย่องชมเชย ให้รางวัล					

ประเด็น	ระดับความพอใจ/ความรู้สึก				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน					
28) ความพึงพอใจต่อการได้รับความเป็นกันเองจากผู้บังคับบัญชา					
29) ความพึงพอใจต่อการได้รับการสนับสนุน ชี้แนะในการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชา					
30) ความพึงพอใจต่อการได้รับความช่วยเหลือในการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชา					
31) ความพึงพอใจต่อการให้คำปรึกษาของผู้บังคับบัญชาที่ดูแลและประเมินการปฏิบัติงานของท่านเมื่อมีปัญหาในการปฏิบัติงาน					
32) ความพึงพอใจต่อการส่งเสริมสนับสนุนให้พัฒนาความรู้ ความสามารถและทักษะการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอจากผู้บังคับบัญชา					
33) ความพึงพอใจต่อความร่วมมือในการทำงานจากเพื่อนร่วมงาน					
34) ความพึงพอใจต่อความเอื้อเฟื้อ เอื้ออาทร ห่วงใยกันจากเพื่อนร่วมงาน					
ด้านความสุขในการทำงาน					
35) ท่านรู้สึกพอใจในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย					
36) ท่านรู้สึกว่ามีความมั่นคงในการทำงาน					
37) ท่านรู้สึกว่ามีโอกาสก้าวหน้าในการทำงาน					
38) ท่านรู้สึกว่าได้รับโอกาสในการพัฒนาศักยภาพอย่างสม่ำเสมอ					
39) ท่านรู้สึกว่าลักษณะงานที่ท่านทำเป็นประโยชน์ต่อองค์กร					
40) ท่านรู้สึกพอใจที่จะทำงานในองค์กรโดยใช้เวลาส่วนตัวแม้ว่าจะไม่ได้รับผลตอบแทน					
41) โดยภาพรวมท่านมีความพึงพอใจ เต็มใจ และความยินดีในการทำงานระดับใด					

ส่วนที่ 3 โปรดเขียนตามความต้องการหรือความคิดเห็น

1. เรื่องใดที่ควรปรับปรุงอย่างเร่งด่วน จำนวน 3 ข้อ เรียงลำดับความสำคัญ
เพื่อที่จะทำให้ท่านรู้สึกมีความสุขและพึงพอใจในการปฏิบัติงานมากขึ้น

.....

.....

.....

.....

2. ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะอื่นๆ ที่เกี่ยวกับความสุขและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณในความร่วมมือ
และโปรดส่งให้งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร