

รายละเอียดข้อกำหนดและขอบเขต

การจ้างงานเก็บ ขน ขยะมูลฝอยขององค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร

ระยะเวลา 9 เดือน (ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 – 30 กันยายน 2563)

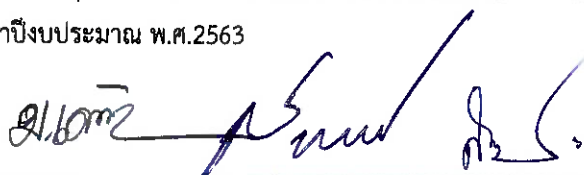
1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 67 (2) องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดินและที่สาธารณะรวมทั้งกำจัดขยะมูลฝอย และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549 หมวดที่ 2 การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ มาตรา 16 ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตนเอง (18) การกำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการกำจัดขยะมูลฝอย พ.ศ.2560 เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2560 ข้อ 15 ราชการส่วนท้องถิ่นอาจมอบหมายให้เอกชนดำเนินการหรือร่วมดำเนินการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอย หากจะเป็นประโยชน์แก่ประชาชนในท้องถิ่นมากกว่าการที่ราชการส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการเอง

องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร มีเนื้อที่ 115.94 ตารางกิโลเมตร ทิศเหนือติดต่อกับเขต ตำบลหนองบัว อำเภอบ้านค่าย ทิศตะวันตกติดต่อกับ ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย ทิศใต้ติดต่อกับเขต ตำบลชากบก ตำบลบ้านค่าย อำเภอบ้านค่าย และตำบลกะเจ็ด อำเภอเมือง ทิศใต้ติดต่อกับ ตำบลชากบก อำเภอบ้านค่าย และตำบลชุมแสง อำเภอวังจันทร์ ซึ่งเขตพื้นที่ติดต่อกับมีการขยายตัวของชุมชน เนื่องจากการขยายตัวของโรงงานอุตสาหกรรม สถานประกอบการต่างๆ ทั้งที่มีอยู่เดิมและเกิดขึ้นใหม่จำนวนมาก ตามนโยบายโครงการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor : EEC) ของรัฐบาล ทำให้เกิดการอพยพของประชาชน ย้ายเข้าประกอบอาชีพและพักอาศัยในพื้นที่ตำบลบางบุตรเป็นจำนวนมากขึ้น มีจำนวนห้องเช่า บ้านเช่า และบ้านจัดสรรเกิดขึ้นเพื่อรองรับประชาชนที่ย้ายเข้ามาประกอบอาชีพ ทำให้ประสบปัญหาในเรื่องขยะมูลฝอยตกค้าง การเก็บ ขน ขยะมูลฝอยขององค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตรยังไม่ทั่วถึง เนื่องจากมีรถบรรทุกขยะมูลฝอยจำนวน 1 คัน พนักงานขับรถจำนวน 1 คน และพนักงานประจำรถขยะจำนวน 3 คน ไม่สามารถเก็บ ขน ขยะมูลฝอยครบทุกจุดได้ในแต่ละวัน ปริมาณขยะที่จัดเก็บเฉลี่ย 5 ตัน/วัน อีกทั้งรถบรรทุกขยะมูลฝอยมีสภาพเก่าใช้งานมาเป็นเวลาหลายปีต้องซ่อมแซมบำรุงรักษา บางครั้งใช้เวลาซ่อมแซมหลายวัน ทำให้จัดเก็บขยะไม่ได้ตามกำหนด เกิดปัญหาขยะตกค้าง มีกลิ่นเหม็น มีชาวบ้านร้องเรียน

องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตรตระหนักถึงคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะเรื่องการจัดการเก็บ ขน ขยะมูลฝอย เป็นเรื่องที่ต้องให้ความสำคัญและดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ ลดปัญหาขยะตกค้างและการร้องเรียนจากประชาชน ดังนั้นผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร จึงมีนโยบายให้เอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการเก็บ ขน ขยะมูลฝอย ที่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนที่เพิ่มมากขึ้น การบริการที่ต่อเนื่องไม่มีวันหยุด ชุมชนสะอาดปราศจากขยะตกค้าง และสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดระยอง นโยบายจังหวัดสะอาด

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร จึงมีความประสงค์จะดำเนินโครงการจ้างเหมาบริการเก็บ ขน ขยะมูลฝอย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข หน้า 191 ลำดับที่ 13 และข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงานหมวดค่าใช้สอยประเภทรายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โครงการจ้างเหมาบริการเก็บ ขน ขยะมูลฝอย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563



2.วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจ้างเหมาบริการให้เอกชนดำเนินการการบริหารจัดการเก็บ ขน ขยะมูลฝอย พื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร
- 2.2 เพื่อให้สามารถรองรับปริมาณขยะมูลฝอยที่เพิ่มขึ้นตามสถานะการขยายตัวของชุมชนในตำบลบางบุตร
- 2.3 เพื่อแก้ไขปัญหาการขาดแคลนแรงงานเก็บ ขน ขยะมูลฝอยในพื้นที่ รวมทั้งปัญหาเรื่องยานพาหนะ เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ
- 2.4 เพื่อแก้ไขปัญหาขยะตกค้าง/เรื่องร้องเรียนต่างๆที่เกี่ยวกับการเก็บ ขน ขยะมูลฝอยในพื้นที่

3.คำจำกัดความ

ถ้อยคำหรือคำนิยามต่อไปนี้ให้มีความหมายตามที่ระบุไว้ เว้นแต่ถ้อยคำตามเนื้อหาของสัญญาจะระบุไว้เป็นอย่างอื่น

ผู้ว่าจ้าง หมายถึง องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร

ผู้รับจ้าง หมายถึง บุคคล หรือนิติบุคคลที่เสนอราคาและได้รับการคัดเลือกโดยองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร ซึ่งเป็นผู้ชนะการประมูลเพื่อดำเนินการเก็บ ขน ขยะมูลฝอย

สัญญา หมายถึง สัญญาจ้างเก็บ ขน ขยะมูลฝอย

มูลฝอยทั่วไป หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า เศษวัตถุ ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร เถ้า มูลสัตว์ ซากสัตว์ หรือสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่น แต่ไม่หมายความรวมถึง

- (1) มูลฝอยติดเชื้อ
- (2) มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน
- (3) สิ่งของที่ไม่ใช้แล้วหรือของเสียทั้งหมดที่เกิดจากการประกอบกิจการโรงงาน ของเสียจากวัตถุดิบ ของเสียที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิต ของเสียที่เป็นผลิตภัณฑ์เสื่อมคุณภาพ และของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน

มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน หมายความว่า มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายที่เกิดจากกิจกรรมต่างๆ ในชุมชน ที่เป็นวัตถุหรือป้อนเป็นสารที่มีคุณสมบัติเป็นสารพิษ สารไวไฟ สารออกซิไดซ์ สารเปอร์ออกไซด์ สารระคายเคือง สารกัดกร่อน สารที่เกิดปฏิกิริยาได้ง่าย สารที่เกิดระเบิดได้ สารที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางพันธุกรรม สารหรือสิ่งอื่นใดที่อาจก่อหรือมีแนวโน้มที่จะทำให้เกิดอันตรายแก่บุคคล สัตว์ พืช ทรัพย์สิน หรือสิ่งแวดล้อม แต่ไม่หมายความรวมถึงมูลฝอยทั่วไป มูลฝอยติดเชื้อ กาก กัมมันตรังสี และของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน

น้ำขยะมูลฝอย หมายความว่า ของเหลวที่ไหลผ่านหรือของเหลวที่ออกมาจากมูลฝอยทั่วไปซึ่งอาจประกอบด้วย สารละลายหรือสารแขวนลอยผสมอยู่

ผู้ควบคุมงาน หมายถึง ผู้ควบคุมที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายให้ประสานงาน และควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของ ผู้รับจ้าง โดยทำหน้าที่เป็นตัวแทนของผู้ว่าจ้างตามที่ระบุในสัญญา

ผู้ใช้บริการ หมายถึง ประชาชน เจ้าของอาคาร เจ้าของกิจการ หรือสำนักงานที่ทำการหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนที่ตั้งอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร

เขตพื้นที่ หมายถึง พื้นที่ในเขตรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง รวมถึงเส้นทางนอกเขตพื้นที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด เพื่อไปยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย

งาน หมายถึง หน้าที่ซึ่งอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ได้แก่

- การเก็บ ขน ขยะมูลฝอยทั่วไปจากภาชนะรองรับขยะมูลฝอยทั่วไป ที่จัดตั้งวางอยู่บนทางเท้า ถนน ซอย ที่สาธารณะ ที่เอกชน และที่อยู่รอบๆ ภาชนะรองรับขยะมูลฝอยทั่วไป ในเขตพื้นที่ และขนส่งไปยังสถานที่กำจัดที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร กำหนดโดยมิให้ตกค้าง
- การเก็บ ขน เศษวัสดุ กิ่งไม้ และอื่นๆ จากจุดรวบรวม แล้วขนย้ายไปยังสถานที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

- ล้างทำความสะอาดภาชนะรองรับขยะมูลฝอย และบริเวณที่ตั้งวางภาชนะรองรับขยะมูลฝอย ตามกำหนด
เขตพื้นที่ตามสัญญา หมายถึง พื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร ซึ่งผู้รับจ้างต้องให้บริการจัดเก็บตามเงื่อนไขที่
ระบุในสัญญาจนภายใต้ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการประเมินความพึงพอใจจากผู้ใช้บริการโดยว่าจ้างสถาบันการศึกษา หรือหน่วยงานอื่นที่มีความ
เชื่อถือ ที่ผู้ว่าจ้างเห็นชอบเป็นผู้ทำการประเมิน และเสนอรายงานต่อผู้ว่าจ้างอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยผู้ว่าจ้างจะนำผลการประเมิน
ความพึงพอใจนี้ไปประกอบการประเมินการปฏิบัติงานเก็บ ขน ขยะมูลฝอยของผู้รับจ้างเพื่อให้เกิดการแก้ไข ปรับปรุง พัฒนาการ
ปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพอย่างสูงสุดต่อผู้ใช้บริการในเขตพื้นที่ตามสัญญา

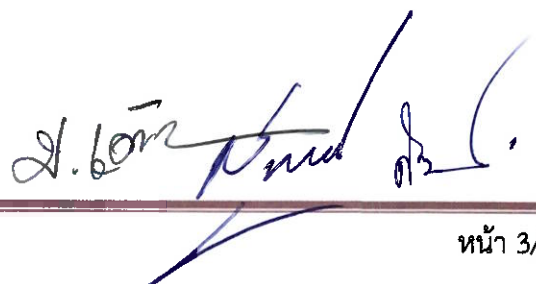
4.ระยะเวลาดำเนินการ

จ้างเหมาเอกชนเก็บ ขน ขยะมูลฝอย ระยะเวลาของสัญญา 9 เดือน นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ถึงวันที่ 30 กันยายน
2563

5. ราคาากลางของงานจ้าง

งานเก็บ ขน ขยะมูลฝอยครั้งนี้กำหนดราคากลางค่าจ้างในอัตราตันละ 1,406.43 บาท ในปริมาณขยะมูลฝอยรวม จำนวน
1,370 ตัน รวมมูลค่างาน 1,926,806.10 บาท รายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ ดังนี้

- 5.1 ถนนบางบุตร-วังจันทร์ (ม.3,4,11,12)
- 5.2 ถนนศาลาสამัคคี-วัดใหม่ (ม.3)
- 5.3 ถนนบ้านค่าย-บ้านบึง (ม.2)
- 5.4 ถนนคลองน้ำจืด (ม.2)
- 5.5 ถนนหนองพะวา-โคกกลาง (ม.8)
- 5.6 ถนนหนองพะวา-บ้านอ่าง (ม.8)
- 5.7 ถนนขามะหาด- خاکไผ่ (ม.1)
- 5.8 ถนนหนองพะวา-คลองโป่ง (ม.5,12)
- 5.9 ถนนคลองกระทอน-เขางวงช้าง (ม.12)
- 5.10 ถนนห้วยหิน-คลองโป่ง (ม.12)
- 5.11 ถนนเขาตะแบก ซ.3 (ม.9)
- 5.12 ถนนเขาตะแบก-ห้วยหิน (ม.9)
- 5.13 ถนนเขาตะแบก ซ.1 (ม.9)
- 5.14 ถนนขากทองกลาง-หนองพะวา (ม.9)
- 5.15 ถนนหนองคล้า-บางบุตร ซ.2 (ม.3)
- 5.16 ถนนศาลาสამัคคี-วัดใหม่ ซ.2 (ม.3)
- 5.17 ถนนเชื่อมตาสีหิ (ม.2)
- 5.18 ถนนหนองพะวา- خاکไผ่ (ม.4,เชื่อม ม.8)
- 5.19 ถนนมาบะลอก- خاکไผ่ (ม.4)
- 5.20 ถนนขามะหาด-แถวเนิน (ม.1)
- 5.21 ถนนขากหลวง (ม.3)
- 5.22 ถนนหนองพะวา- خاکเล็ก (ม.4,เชื่อม ม.5)
- 5.23 ถนนห้วยยาง-เขาสวน (ม.11เชื่อม ม.8)
- 5.24 ถนนห้วยยาง-โคกกลาง ซ.1 (ม.11)
- 5.25 ถนนหนองชัน-หนองหัว (ม.9)



- 5.26 ถนนหนองคัน-ซากหื้อ (ม.9 เชื่อม ม.3)
- 5.27 ถนนหนองคล้า-ซากหื้อล่าง (ม.3)
- 5.28 ถนนหนองยายพร-หนองคล้า (ม.2)
- 5.29 ถนนคลองบางกระดาน (ม.1)
- 5.30 ถนนหัวหนอง-บางบุตร (ม.2).
- 5.31 ถนนหัวหนอง ซ.1 (ม.2)
- 5.32 ถนนท้ายหนอง-บางบุตร (ม.2)
- 5.33 ถนนซากมะหาด ซ.1 (ม.1)
- 5.34 ถนนซากมะหาด ซ.4 (ม.1)
- 5.35 ถนนบางบุตร ซ.1 (ม.2)
- 5.36 ถนนบางบุตร ซ.1-ซากยายนาค (ม.2)
- 5.37 วัดเนินสว่าง

6. ขอบเขตของงาน

ผู้รับจ้างต้องวางแผนในการเก็บ ขน ขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร กำหนด โดยมีให้ขยะมูลฝอย ตกค้างในแต่ละวันไปกำจัดยังสถานที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

6.1 ผู้เสนอราคาต้องเข้าสู่สถานที่ ตามวัน เวลา และสถานที่ในวันสุดท้ายของการซื้อของประกวดราคา หากผู้เสนอราคาไม่ เข้าสู่สถานที่ตามข้อ 6.1 ถือว่าสละสิทธิ์การเสนอราคา

6.2 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีบ่อกำจัดขยะมูลฝอยสำรองแบบถูกหลักสุขาภิบาลในเขตพื้นที่ที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นแล้วว่า เหมาะสม ไม่สิ้นเปลืองงบประมาณสูงขึ้นกว่าเดิม และต้องได้รับความเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้บริหารองค์การบริหารส่วน ตำบลบางบุตร ต้องมีเอกสารสำคัญประกอบในวันยื่นของเสนอราคา เพื่อป้องกันกรณีที่มีบ่อกำจัดขยะมูลฝอยที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไม่ สามารถดำเนินการกำจัดขยะมูลฝอยได้ตามปกติ

6.3 ผู้รับจ้างต้องจัดหาสถานที่จอดรถเก็บ ขน ขยะมูลฝอยที่มีความเหมาะสมในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบาง บุตร ทั้งนี้ต้องมีหนังสือให้ความยินยอมจากผู้ครอบครองสิทธิ์ และต้องได้รับความเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้บริหารองค์การ บริหารส่วนตำบลบางบุตร มาแสดงในวันยื่นของเสนอราคา นำเอกสารการเช่า/เช่าซื้อ/การครอบครองสิทธิ์มาแสดงในวันลงนามสัญญา จ้าง

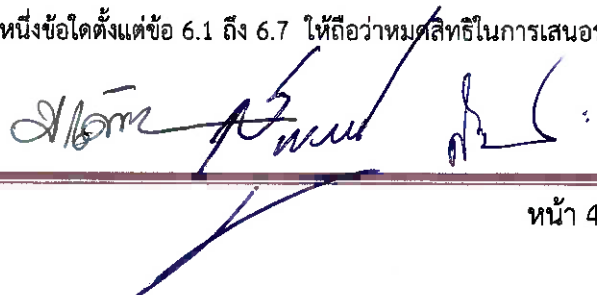
6.4 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีโรงซ่อมบำรุงยานพาหนะที่มีโครงสร้างถาวร รัศมีห่างจากองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตรไม่เกิน 50 กิโลเมตร ต้องแสดงภาพถ่ายโรงซ่อมบำรุง แผนที่ตั้ง ระยะทาง และเอกสารประกอบกิจการในวันยื่นของเสนอราคา

6.5 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีเครื่องมือ อุปกรณ์ การซ่อมบำรุงเช่น เครื่องกลึง เครื่องเชื่อม เครื่องตัด โดยให้องค์การบริหารส่วน ตำบลบางบุตร พิจารณาหลังจากยื่นของเสนอราคาภายใน 3 วันทำการ

6.6 ผู้เสนอราคาต้องจัดทำการปฏิบัติงานจำลองแบบภาพเคลื่อนไหวได้ เริ่มตั้งแต่การออกปฏิบัติงานจนแล้วเสร็จ บันทึกลง แผ่น CD ROM ประกอบการพิจารณาในวันยื่นของเสนอราคา ณ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร ในวันเวลาราชการ

6.7 ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างต้องจัดให้มีภาชนะบรรจุขยะมูลฝอยชนิดถุงพลาสติก พร้อมติดตราสัญลักษณ์ของผู้ว่าจ้าง และผู้รับจ้าง ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า 28 นิ้ว ความยาวไม่น้อยกว่า 36 นิ้ว ส่งมอบให้ผู้ว่าจ้างทุกเดือนตลอดสัญญาจ้าง เดือนละไม่ น้อยกว่า 1,000 ใบ รวมถึงผู้รับจ้างต้องจัดทำโครงการชุมชนสะอาดปราศจากขยะร่วมกับผู้ว่าจ้าง เสนอแผนการดำเนินงานโครงการใน วันยื่นของเสนอราคา และต้องจัดทำโครงการให้แล้วเสร็จภายใน 90 วัน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

6.8 กรณีผู้เสนอราคาขาดข้อกำหนดขอบเขตของงานข้อหนึ่งข้อใดตั้งแต่ข้อ 6.1 ถึง 6.7 ให้ถือว่าหมดสิทธิ์ในการเสนอราคา ครั้งนี้



7.การบริการเก็บ ขน ขยะมูลฝอย

ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการบริการเก็บ ขน ขยะมูลฝอยจากอาคารบ้านเรือนต่างๆ ในพื้นที่ให้บริการเป็นประจำ ตามแผนที่เสนอให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร การเก็บ ขน ขยะมูลฝอยจากอาคารที่พักอาศัยให้ใช้วิธีการ ดังนี้

7.1 วิธีบ้านต่อบ้านหมายถึง ผู้รับจ้างต้องทำการเก็บ ขน ขยะมูลฝอยจากภาชนะรองรับขยะมูลฝอยของอาคารแต่ละหลังที่นำมาตั้งวางไว้หน้าอาคาร โดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งกำหนดเวลาเก็บ ขน โดยชัดเจน

7.2 ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ผู้ใช้บริการแต่ละรายทราบถึงวิธีการ เวลา และความถี่ของการบริการ รวมทั้งข่าวสารข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

8.การบริการเก็บ ขน ขยะมูลฝอยจากแหล่งกำเนิดขยะมูลฝอยที่มีปริมาณมาก

ผู้รับจ้างต้องทำการเก็บ ขน ขยะมูลฝอยจากตลาด ด้วยความถี่ไม่น้อยกว่าวันละ 1 ครั้ง สำหรับแหล่งกำเนิดขยะมูลฝอยที่มีปริมาณมากประเภทอื่นๆ เช่น โรงแรม ศูนย์การค้า โรงเรียน ฯลฯ ผู้รับจ้างจะต้องทำการเก็บ ขนด้วยความถี่ที่เหมาะสม โดยไม่ก่อให้เกิดผลกระทบด้านกลิ่นและน้ำเสียขึ้น การเก็บ ขน ขยะมูลฝอยจากแหล่งกำเนิดที่มีปริมาณมากแห่งหนึ่ง อาจให้ใช้วิธีขนโดยใช้รถบรรทุกขยะมูลฝอยชนิดบรรทุกถังคอนเทนเนอร์แบบแยกชนิดขยะมูลฝอยที่ถึง ณ จุดที่ไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อน ราคาคูแก่ประชาชน และต้องได้รับความเห็นชอบจากองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร

9.การให้บริการเก็บ ขน ขยะมูลฝอยในกรณีพิเศษ

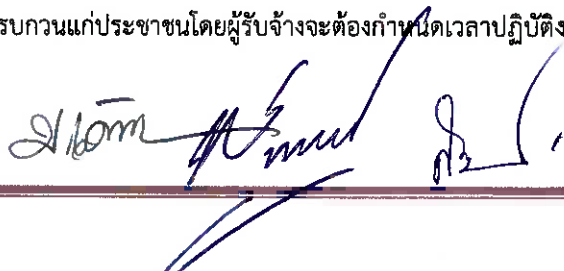
ในกรณีที่มีการจัดกิจกรรมพิเศษ เช่น งานประจำท้องถิ่น งานนักชัตฤกษ์ ตลอดจนงานเทศกาลต่างๆ ซึ่งจัดโดยองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร หน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานเอกชนขององค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร จะเป็นผู้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบก่อนล่วงหน้าเพื่อเพิ่มการให้บริการ และขยะมูลฝอยในบริเวณที่มีการจัดงานเป็นพิเศษในช่วงระหว่างเวลาและหลังเวลาเลิกงานดังกล่าว

10.คุณภาพของงานเก็บ ขน ขยะมูลฝอย

การเก็บ ขน ขยะมูลฝอยทุกครั้งผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการในรูปแบบที่เรียบร้อย และไม่ก่อให้เกิดเสียงซึ่งอาจเป็นการรบกวนประชาชน ในกรณีที่มีภาชนะรองรับขยะมูลฝอยมีฝาปิด ให้พนักงานเก็บ ขน ขยะมูลฝอยปิดฝาดังเดิมหลังจากได้ดำเนินการเก็บ ขน ขยะมูลฝอยนั้นแล้วเสร็จกรณีที่มีขยะมูลฝอยตกหล่นจากการเก็บ ขน ขยะมูลฝอย หรือการกระทำที่ทำให้ภาชนะรองรับขยะมูลฝอยอยู่ในสภาพชำรุดหรือใช้งานไม่ได้ดังเดิม หรือการเก็บ ขน ขยะมูลฝอยได้คุณภาพไม่เป็นที่น่าพอใจหรือการกระทำอื่นๆ ที่ได้รับการร้องเรียนอย่างมีเหตุผลจากประชาชน ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการที่เหมาะสมเพื่อตอบสนองต่อการร้องเรียนดังกล่าวทันที เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการให้บริการดังกล่าว หากผู้รับจ้างได้รับคำร้องเรียนจากประชาชน ให้ผู้รับจ้างดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 4 ชั่วโมง นับแต่ได้รับคำร้องเรียนจากประชาชนหรือจากองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ในการแก้ไขข้อบกพร่องที่ได้รับการแจ้งดังกล่าวผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับตามอัตราค่าปรับที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตรกำหนดไว้ การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร จะต้องใช้รูปถ่ายสภาพภาชนะรองรับขยะมูลฝอย และบริเวณภาชนะรองรับขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่ตามสัญญา หลังจากที่ได้มีการเก็บ ขน ขยะมูลฝอยเป็นที่เรียบร้อยแล้วเพื่อถือเป็นมาตรฐานที่ยอมรับได้และเป็นมาตรฐานอ้างอิงในการปฏิบัติงานในเขตพื้นที่ตามสัญญา ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร จะต้องเตรียมรูปถ่ายเหล่านี้ให้ผู้รับจ้างหนึ่งชุด เพื่อเปลี่ยนแปลงมาตรฐานอ้างอิงองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร จะนำมาตรฐานอ้างอิงที่ประสงค์จะเปลี่ยนแปลงมาพิจารณาพร้อมกับผู้รับจ้างก่อนมีการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานดังกล่าว

11.เวลาปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการเก็บ ขน ขยะมูลฝอย ตามที่ได้กำหนดไว้ในรายการคุณลักษณะเฉพาะของงานนี้ทุกวันเวลาปฏิบัติงานจะต้องอยู่ในช่วงเวลาที่ไม่ว่างความเดือดร้อนและรบกวนแก่ประชาชนโดยผู้รับจ้างจะต้องกำหนดเวลาปฏิบัติงานที่เหมาะสมเพื่อป้องกันอุปสรรคปัญหาต่อการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง



12. ตารางเวลาและวิธีการปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำตารางเวลา วิธีการปฏิบัติงานและเส้นทางการเก็บ ขน เพื่อส่งมอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร พิจารณาภายใน 15 วัน นับแต่วันลงนามในสัญญาจ้าง โดยตารางเวลาและวิธีการปฏิบัติงานประกอบด้วย วันเวลา และสถานที่ขยะมูลฝอย ที่ต้องการบริหารส่วนตำบลบางบุตร วางแผนการปฏิบัติงาน ต้องสอดคล้องกับรายการคุณลักษณะเฉพาะ นอกจากนี้ผู้รับจ้างจะต้อง กำหนดเส้นทางและเวลาการปฏิบัติงานของรถขยะมูลฝอยเพื่อปฏิบัติงานภายใต้สัญญานี้โดยเส้นทางการเดินทางดังกล่าวต้องมีลักษณะ ดังนี้

12.1 เส้นทางกรังจัดเก็บต้องไม่กระจัดกระจาย หรือซ้ำซ้อน

12.2 การเก็บ ขน ขยะมูลฝอยบนถนน หรือซอยที่มีการจราจรสวนไปมาให้มีการเก็บ ขน ขยะมูลฝอยที่ละฝั่งถนนหรือซอยที่มีการจราจรดังกล่าว สำหรับถนนที่มีการจราจรทางเดียวให้มีการเก็บ ขน ขยะมูลฝอยได้ทั้งสองฝั่งในครั้งเดียว

12.3 นอกจากช่วงเวลาห้ามปฏิบัติงานเก็บ ขน ขยะมูลฝอย เนื่องจากสภาพการจราจรที่หนาแน่น ผู้รับจ้างจะต้องกำหนด เส้นทางและเวลาปฏิบัติงานเก็บ ขน ขยะมูลฝอย เพื่อเป็นการหลีกเลี่ยงสภาพการจราจรที่หนาแน่น หรือช่วงเวลาที่เร่งด่วนโดยให้เป็น ตลยพินิจของผู้ตรวจงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร เป็นผู้กำหนดตามความเหมาะสม

13. การปรับปรุงค่าจ้าง

13.1 กรณีที่รัฐบาลประกาศเปลี่ยนแปลงกำหนดอัตราค่าแรงงานขึ้นต่ำเพิ่มขึ้นหรือลดลง ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างมีสิทธิ์ร้องขอ เพิ่มหรือลดอัตราค่าจ้างตามจำนวนเปรียบเทียบต้นทุนที่เปลี่ยนไป โดยทั้งสองฝ่ายจะพิจารณาด้วยเหตุผลที่สมควรและเป็นธรรม

13.2 กรณีที่รัฐบาลประกาศเปลี่ยนแปลงกำหนดอัตราน้ำมันเชื้อเพลิงเพิ่มขึ้นหรือลดลง ให้ปรับขึ้นหรือลดลงทุก 5 บาท โดยใช้อัตราเชื้อเพลิงของ การปิโตรเลียมแห่งประเทศไทย (ปตท.) สำนักงานใหญ่เป็นบรรทัดฐานในการพิจารณาร่วมกัน โดยให้คิดแบบ อัตโนมัติ(ให้ผู้รับจ้างเสนอมาพร้อมกับราคา)

14. คุณสมบัติทั่วไปของผู้รับจ้าง

14.1 เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริตเหมาะสมงาน ในลักษณะของงานรักษาความสะอาด

14.2 ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุว่าเป็นผู้ทำงานของทางราชการ

14.3 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธ ไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้ สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

14.4 ไม่เป็นผู้มีประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร และไม่เป็น ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประมูลจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็น ผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางและการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประมูลจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

14.5 ผู้มีสิทธิ์ยื่นเสนอราคาในการเสนอราคาครั้งนี้ ต้องเป็นผู้มีรายชื่อในบัญชีรายชื่อเอกสารการเสนอราคาเท่านั้น และปฏิบัติ ถูกต้องตามเงื่อนไขของการเสนอราคา

14.6 กรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคลกิจการร่วมค้า (Joint Venture) หรือเป็นร่วมค้าแบบแบ่งความรับผิดชอบ (Consortium) ที่มีการจดทะเบียนถูกต้อง ให้สามารถนำผลงานของนิติบุคคลใดนิติบุคคลหนึ่งที่ได้จัดรวมเข้าเป็นผลงานได้ กรณีที่ ไม่ได้มีการจดทะเบียน ให้ใช้ผลงานของนิติบุคคลที่เป็นผู้รับผิดชอบหลักตามสัญญา และในกรณีที่สัญญาไม่มีการระบุนิติบุคคลที่เป็น ผู้รับผิดชอบหลัก

15. ลักษณะงาน

15.1 การจ้างงานมีระยะเวลา 9 เดือน นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2563

15.2 ผู้รับจ้างต้องทำการเก็บ ขน ขยะมูลฝอยตามพื้นที่ที่ต้องการบริหารส่วนตำบลบางบุตร กำหนด และต้องไม่กระทำการที่ ก่อให้เกิดความเดือดร้อนหรือเหตุรำคาญสกปรก มีกลิ่นเหม็นจนเป็นที่น่ารังเกียจแก่ผู้พบเห็นทั่วไป

15.3 ผู้รับจ้างต้องทำการเก็บ ขน ขยะมูลฝอยที่อยู่บริเวณรอบๆ จตุรัสถึงขยะทุกจุด

16.ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างเป็นรายเดือนๆ ละ 1 (หนึ่ง) ครั้งตามหลักเกณฑ์ดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร จะจ่ายค่าจ้างให้ผู้รับจ้างเป็นรายเดือนจากน้ำหนักที่เก็บจริงได้ในแต่ละวันรวม 1 เดือนในอัตราตันละ 1,406.43 บาท เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานแล้วเสร็จถูกต้องตามสัญญาและเงื่อนไขทุกประการ ตามรายงานของเจ้าหน้าที่ควบคุมงาน ประกอบด้วยรายงานปริมาณขยะที่เก็บขนได้และปริมาณน้ำมันที่ใช้ในแต่ละเดือน ซึ่งผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจการจ้างเรียบร้อยแล้ว

17.ยานพาหนะที่ใช้ปฏิบัติงาน

17.1 ผู้รับจ้างต้องจัดหายานพาหนะ และรถบรรทุกขยะมูลฝอยให้มีจำนวนเพียงพอ โดยรถทุกคันเป็นรถที่ใช้เชื้อเพลิงชนิดดีเซลส่วนประกอบของระบบ วัสดุ ที่ใช้ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน เป็นรถและอุปกรณ์ วัสดุใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ผู้ว่าจ้างต้องแนบแคตตาล็อกแสดงรายละเอียดคุณลักษณะพร้อมแบบพิมพ์เขียวของอุปกรณ์ดังกล่าวมาเพื่อประกอบการพิจารณาในวันยื่นซองเสนอราคา ดังต่อไปนี้ (ยกเว้นข้อ 17.2)

17.1.1 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีรถอัดท้ายด้วยระบบไฮดรอลิคความจุไม่น้อยกว่า 8 ลบ.ม. จำนวน 1 คัน เป็นรถที่สามารถใช้งานได้ต้องมีประสิทธิภาพ

17.1.2 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีรถเก็บ ขน ขยะมีพิษหรือของเสียอันตรายจากชุมชนสามารถแยกช่องเก็บ ขน แต่ละชนิดไม่น้อยกว่า 3 ช่อง จำนวน 1 คัน และต้องนำมาปฏิบัติงานเมื่อผู้ว่าจ้างร้องขอ

17.1.3 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีรถซ่อมบำรุงเคลื่อนที่ชนิดหัวแก๊งหน้าแคบ และอุปกรณ์การซ่อมบำรุง จำนวน 1 คัน

17.2 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีรถบรรทุกขยะมูลฝอยสำรอง แบบอัดท้ายด้วยระบบไฮดรอลิคความจุไม่น้อยกว่า 8 ลบ.ม. ไม่น้อยกว่า 1 คัน เครื่องยนต์ชนิดดีเซลเป็นรถที่สามารถใช้งานได้ต้องมีประสิทธิภาพต้องสามารถออกปฏิบัติงานได้ทันที

17.3 ผู้รับจ้างต้องนำรถมาแสดงก่อนเริ่มงานไม่น้อยกว่า 7 วัน และต้องแสดงเอกสารการครอบครองสิทธิ์ของรถทุกคันตามข้อ 17.1

17.4 ต้องจัดให้มีรถบรรทุกขยะมูลฝอยให้เพียงพอกับปริมาณขยะมูลฝอยในเขตขององค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร อาจเพิ่มขึ้นในอนาคต และพร้อมที่จะออกปฏิบัติงานในกรณีที่เกิดเป็นเร่งด่วนได้

17.5 ผู้รับจ้างต้องทำการติดตั้งอุปกรณ์ติดตามรถ (GPS tracking) ให้กับรถตามข้อ 17.1.1 โดยสามารถส่งผ่านข้อมูลแบบเวลาจริง (real time) ทุก 1 นาที ผ่านอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ โดยจะต้องมีระบบการจัดเก็บข้อมูลเพื่อตรวจสอบการทำงานของรถบรรทุกขยะมูลฝอยแต่ละคัน ในกรณีที่มีการร้องเรียน หรือมีปัญหาจากการเก็บ ขน ขยะมูลฝอย และสรุปรายงานต่อผู้ว่าจ้างเป็นประจำทุกวัน หรือตามระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

17.6 ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีชุดการปฏิบัติงานและบัตรประจำตัวแก่พนักงานขณะปฏิบัติงาน

18.บุคลากรที่ใช้ปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีบุคลากร เจ้าหน้าที่ พนักงาน ตามจำนวนดังต่อไปนี้

18.1 ผู้จัดการ	1	ตำแหน่ง	คุณวุฒิปริญญาตรีหรือมีประสบการณ์ในการทำงานด้านจัดการเก็บ ขน ขยะมูลฝอยไม่น้อยกว่า 3 ปี
18.2 เสมียน	1	ตำแหน่ง	คุณวุฒิไม่ต่ำกว่า ปวช. ด้านบัญชี/การเงิน
18.3 เจ้าหน้าที่ควบคุมงาน	1	ตำแหน่ง	ประสบการณ์ในการทำงานด้านจัดการขยะมูลฝอยไม่น้อย 3 ปี
18.4 พนักงานขับรถ	1	ตำแหน่ง	ไม่จำกัดคุณวุฒิ
18.5 พนักงานประจำรถ	3	ตำแหน่ง	ไม่จำกัดคุณวุฒิ
18.6 พนักงานทั่วไป	1	ตำแหน่ง	ไม่จำกัดคุณวุฒิ

19.คุณภาพของงาน

19.1 ต้องมีการเสนอแผนงานปฏิบัติงานเก็บ ขน ขยะมูลฝอยที่ชัดเจนโดยละเอียดแก่ผู้จ้างประกอบด้วยขั้นตอนการปฏิบัติงาน กำหนดเวลาที่ใช้ในการทำงานจนแล้วเสร็จและอื่นๆ ตามที่กำหนด

19.2 ต้องมีรายงานผลการดำเนินงานประจำวันโดยละเอียดแก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันและเป็นรายเดือน ภายในวันที่ 7 นับแต่สิ้นเดือน หากพบข้อบกพร่องที่สมควรแก้ไข ต้องปฏิบัติตามโดยไม่เรียกร้องค่าจ้างเพิ่มเติม

19.3 ในการปฏิบัติงานหากพบจุดบกพร่องหรือข้อร้องเรียนว่ามีขยะมูลฝอยล้นถัง ต้องดำเนินการแก้ไขทันที ให้แล้วเสร็จพร้อมรายงานผลการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายในเวลา 4 ชั่วโมง

20.ค่าปรับ

ในการควบคุมการปฏิบัติงานหากพบข้อบกพร่อง หรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ตกลงกันได้ ผู้ว่าจ้างจะต้องทำการบันทึกข้อมูลจำนวนครั้งของการบกพร่อง และสรุปเป็นรายงานประจำวัน เพื่อนำไปคำนวณค่าปรับและหักเงินค่าจ้างก่อนจ่ายให้ผู้รับจ้าง แต่หากมีการพบขยะล้นถังโดยที่เป็นเส้นทางต้องจัดเก็บตามรายงานและหมดระยะเวลาการปฏิบัติงานตามที่แจ้งแล้ว จะถือว่าการดักเตือนในครั้งนั้นทันที

1 - 3 ครั้ง	ดักเตือน
4 - 10 ครั้ง	ร้อยละ 3
11 - 19 ครั้ง	ร้อยละ 5
20 ครั้งขึ้นไป	ร้อยละ 10

ตารางแสดงจำนวนครั้งของการปฏิบัติงานบกพร่องภายใน 1 เดือนและจำนวนค่าปรับ (ร้อยละของค่าจ้างเดือนนั้นๆ)

21.ข้อสงวนสิทธิ์

21.1 กรณีที่มีการยกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างใช้อุปกรณ์ และบุคลากรตามข้อ 17 และข้อ 18 ของผู้รับจ้างต่อไปได้จนกว่าผู้ว่าจ้างจะสามารถแก้ไขปัญหาเสร็จสิ้น หรือจัดหาผู้รับจ้างรายใหม่มาทดแทน โดยผู้รับจ้างต้องไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

21.2 ในกรณีที่ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจนครบกำหนดสัญญา และผู้ว่าจ้างยังไม่สามารถจัดหาผู้รับจ้างรายใหม่ได้ หากผู้ว่าจ้างมีความประสงค์จะจ้างผู้รับจ้างดำเนินงานต่อไปอีกในช่วงระยะเวลาไม่เกิน 6 เดือน ผู้รับจ้างจะต้องยินยอมรับงานจ้างต่อไปโดยคิดค่าจ้างในอัตราคงเดิม

21.3 การรับจ้างเก็บ ขน ขยะมูลฝอย ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ขอใบอนุญาตประกอบกิจการประเภทนี้ และต้องชำระค่าธรรมเนียม และค่าใบอนุญาตตามข้อบัญญัติของผู้ว่าจ้าง และกฎหมายที่เกี่ยวข้องทุกประการ

21.4 ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิ์เรียกเก็บค่าบริการเก็บ ขน ขยะมูลฝอย จากผู้ใช้บริการ หากปรากฏหลักฐานว่ามีการ เรียกเก็บค่าบริการดังกล่าว ถือว่าผู้รับจ้างผิดสัญญา

21.5 ในระหว่างสัญญา หากผู้รับจ้างมีความประสงค์จะขอปรับปรุง เปลี่ยนแปลง เครื่องยนต์ หรือ ชนิดเชื้อเพลิง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน หรือเพื่อลดต้นทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ หรือได้รับการร้องขอความร่วมมือจากผู้ว่าจ้างสนับสนุนมาตรการประหยัดพลังงาน ผู้รับจ้างจะต้องแสดงรายละเอียดการปรับปรุงค่าใช้จ่ายและผลลัพธ์ หรือประสิทธิภาพที่คาดว่าจะเกิดขึ้นให้ผู้ว่าจ้างพิจารณา และจะดำเนินการได้เมื่อได้รับการอนุญาตจากผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว

21.6 องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะในรายการหนึ่งรายการใดโดยไม่จำเป็นต้องจ้างผู้เสนอราคาต่ำสุด หรือผู้ที่เสนอราคาถูกต้องตามเงื่อนไข หรืออาจจะยกเลิกการตรวจสอบราคาโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเสียก็ได้แต่จะพิจารณา แล้ว

ดำเนินการเสนอราคาใหม่ หรือดำเนินการโดยวิธีพิเศษ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือการตัดสินใจของทางองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร เป็นเด็ดขาด โดยผู้เสนอราคาไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

21.7 ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินการตามสัญญาได้ คณะกรรมการฯ หรือองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร จะให้ผู้เสนอราคาราคานั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้เสนอราคาสามารถดำเนินการตามเอกสารการเสนอราคาจ้างให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับฟังได้ องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร มีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้นและสามารถดำเนินการจัดจ้างใหม่ได้

22.การบอกเลิกสัญญา

22.1 หากผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญา หรือในข้อที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นว่ากรณีไม่อยู่ในวิสัยที่จะปรับปรุงแก้ไขได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที

22.2 ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างได้พิจารณา และมีหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างแก้ไขปรับปรุงประสิทธิภาพให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตาม หรือไม่สามารถปรับปรุงแก้ไขได้ภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา

22.3 ในกรณีที่ผู้รับจ้างกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมหรือสุขภาพของประชาชน อย่างรุนแรง หรือกระทำความผิดพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2535 หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา

22.4 กรณีที่ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างในข้อ 22.1, 22.2 และ 22.3 ข้อใดข้อหนึ่งหรือทั้งหมด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับหลักประกัน หรือเรียกร้องจากธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกันตามสัญญา เป็นจำนวนเงินทั้งหมด หรือ บางส่วนก็ได้แล้วแต่ผู้ว่าจ้างเห็นชอบ ทั้งนี้ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าชดเชย หรือค่าเสียหายใดๆ จากการบอกเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้น

23.ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

23.1 ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างได้บอกเลิกสัญญาตามข้อ 22 และเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบทางแพ่งและทางอาญา

23.2 ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมด หรือบางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่ง โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน ทั้งนี้นอกจากในกรณีที่สัญญานี้จะได้ระบุไว้เป็นอย่างอื่น และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในการกระทำ และความประมาท เลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทน หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

23.3 ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้าง คนงานของผู้รับจ้าง รวมทั้งการดำเนินคดีต่างๆ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างถูกบุคคลที่สามเรียกร้อง หรือฟ้องคดีด้วย

23.4 ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการประกันภัยสำหรับรถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน โดยให้มีผลคุ้มครอง เหตุวินาศภัยซึ่งเกิดขึ้นในการปฏิบัติงานนี้ และรวมถึงบุคคลที่สามด้วย

24.เงื่อนไขพิเศษ

ในระหว่างอายุสัญญาหากทางภาครัฐกำหนดให้มีสถานที่พักถ่าย หรือจุดรวบรวมขยะมูลฝอย เพื่อนำไปฝังกลบหรือนำไปกำจัด ณ ศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยฯ ซึ่งส่งผลกระทบการลงทุนหรือการบริหารจัดการทางองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตรและผู้รับจ้างต้องร่วมกันพิจารณาถึงผลกระทบถึงการลงทุน การบริหารจัดการนั้นอย่างเป็นธรรมทั้งในด้านของระยะทาง จำนวนรถบรรทุกขยะมูลฝอย และด้านบุคลากร

25.หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร

26.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 26.1 ทำให้มีเอกชนดำเนินการการบริหารจัดการเก็บ ขน ขยะมูลฝอย พื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร
- 26.2 ทำให้สามารถรองรับปริมาณขยะมูลฝอยที่เพิ่มขึ้นตามสถานะการขยายตัวของชุมชนในตำบลบางบุตร
- 26.3 ทำให้แก้ไขปัญหาการขาดแคลนแรงงานเก็บ ขน ขยะมูลฝอยในพื้นที่ รวมทั้งปัญหาเรื่องยานพาหนะ เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ
- 26.4 ทำให้แก้ปัญหาขยะตกค้าง/เรื่องร้องเรียนต่างๆที่เกี่ยวกับการเก็บ ขน ขยะมูลฝอยในพื้นที่

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ

(นางมานิสา เต็มสายทอง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นายสมพร บุญกลิ่น)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ พ.จ.อ..........กรรมการ

(สมพงษ์ ประจิม)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร

1.ประมาณการเงินเดือนและค่าจ้าง

หน้า 1/4

ลำดับ	ตำแหน่ง	จำนวน	อัตราค่าจ้าง	เงินเดือน และ ค่าจ้าง/เดือน	เงินเดือน และค่าจ้าง 12 เดือน	ค่าใช้จ่ายในการ บริหารงาน(*30%)	รวมดำเนินการ/ปี
1	ผู้จัดการ	1	15,000.00	15,000.00	180,000.00	-	180,000.00
2	เสมียน	1	11,000.00	11,000.00	132,000.00	-	132,000.00
3	พนักงานขับรถ	1	14,000.00	14,000.00	168,000.00	-	168,000.00
4	พนักงานประจำรถ	3	10,000.00	30,000.00	360,000.00	-	360,000.00
	รวม	6			840,000.00	-	840,000.00

2. ประมาณการค่าเชื้อเพลิง

ลำดับ	ค่าวัสดุ	จำนวน	หน่วย	บาท/เดือน	รวม(บาท)/ 12 เดือน
1	-รถ 6 ล้ออัดท้ายความจุไม่น้อยกว่า 8 ลบ.ม. ใช้อัตรา 50 ลิตร/วัน/คัน	1	คัน	39,526.46	474,317.50
	เชื้อเพลิงชนิดดีเซลหมุนเร็ว (25.99 บาท/ลิตร) (ใหม่)				
	รวมค่าวัสดุดำเนินการ	1	คัน	39,526.46	474,317.50

แหล่งที่มาของข้อมูล: - ราคาเชื้อเพลิง ณ วันที่ 28 พฤศจิกายน 2562 ชนิดดีเซลหมุนเร็ว 25.99 บาท/ลิตร (การปิโตรเลียมแห่งประเทศไทย)

- ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน (30 %) คู่มือการให้เอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในกิจการสาธารณะของเทศบาล เล่ม 1 หน้าที่ 113 สำนักงานพัฒนาเมือง กรมการปกครอง

21/60/22  พ.ร.อ. 

3. ประมาณการค่าใช้จ่ายงานจัดเก็บ

ปีที่	ค่าเช่าสำนักงาน/ที่จอดรถ ค่าน้ำ,ค่าไฟ		ค่าซ่อมรถจัดเก็บมูลฝอย			ค่าจ้าง			ค่าเบี้ยประกันอุบัติเหตุ					ราคารวมแต่ละปี
			จำนวน	รถอค์ท้าย		จำนวน	รถอค์ท้าย		จำนวน	ราคา/คัน	ภาษี / คัน	พรบ./คัน	รวม/ปี	
	เดือนละ	รวมเป็นเงิน 12 เดือน		ราคา/เดือน	ราคา 12 เดือน		ราคา	คัน/12 เดือน/1ครั้ง						
1	10,000.00	120,000.00	1	10,000.00	120,000.00	1	37,260.00	37,260.00					-	277,260.00
		-												
		120,000.00	1.00		120,000.00	1.00		37,260.00	-				-	277,260.00

4. ประมาณการค่าใช้จ่ายวัสดุสิ้นเปลืองงานจัดเก็บ

รายการ	วัสดุสิ้นเปลือง	ราคา/เดือน		รวมราคา/ปี	
		จำนวน/คน	ราคา/หน่วย	จำนวนพนักงาน	รวมราคา
1	ชุดฟอร์ม	2 ตัว/ปี	500.00	6	6,000.00
2	รองเท้าบูท	4 คู่/ปี	120.00	4	1,920.00
3	ไม้กวาดทางมะพร้าว	16 ค้าง/ปี	65.00	3	3,120.00
4	ถุงมือ	24 คู่/ปี	85.00	3	6,120.00
5	เสื้อกันฝน	2 ตัว/ปี	250.00	4	2,000.00
รวม					19,160.00

แหล่งที่มาของข้อมูล

- ชุดยูนิฟอร์ม ราคา 500.00 บาท/ตัว บริษัท พี เอ็ม การ์เมนต์ Tel: 02 - 552 - 3487 , 081 - 6891727
- ยาง 825 ราคา 37,260.00 บาท/6 เส้น/คัน บริษัท เอ็ม แอนด์ ที ไทรีเซ็นเตอร์ จำกัด Tel: 038-663-052,038-663-242-3

วัสดุสิ้นเปลือง

- ไม้กวาดทางมะพร้าว ราคา 65.00 บาท/ค้ำ บริษัท เค.ซี.กันท์ จำกัด Tel: 038 -642-120
- รองเท้าบูท ราคา 120.00 บาท/คู่ บริษัท เค.ซี.กันท์ จำกัด Tel: 038 -642-120
- ถุงมือ ราคา 85.00 บาท/คู่ บริษัท เค.ซี.กันท์ จำกัด Tel: 038 -642-120
- เสื้อกันฝน ราคา 250.00 บาท/ชุด บริษัท เค.ซี.กันท์ จำกัด Tel: 038 -642-120



พ.จ.อ. 

องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร

5. ประมาณการค่าใช้จ่าย

หน้า 3/4

ลำดับ	ค่าใช้จ่าย (รถใหม่)	ราคา/คัน		รวมค่ารถ/ปี/คัน (บาท)	อัตราดอกเบี้ย		รวมอัตราดอกเบี้ย	ค่าเบี้ยประกันอุบัติเหตุ					รวมเป็นเงิน (บาท)
		จำนวน	บาท/คัน		จำนวน	6.8700%/คัน		7.6200%/ปี	จำนวน	ราคา/คันภาษี / คัน	พรบ./กั	รวม/ปี	
1	รถ 6 ล้ออค์ท้ายความจุไม่น้อยกว่า 8 ลบ.ม.	1	1,900,000.00	1,900,000.00			-					-	1,900,000.00
รวม		1		1,900,000.00	-	-	-					-	1,900,000.00

แหล่งที่มาของข้อมูล

1. รถ 6 ล้อชนิดอค์ท้ายด้วยระบบไฮโดรลิกความจุไม่น้อยกว่า 8 ลบ.ม.

เรื่อง ประมาณการค่าครอบครองยานยนต์และอุปกรณ์

ตัวอย่าง กระดาษทำการประมาณค่าครอบครองยานยนต์-คำนวณตามรูปแบบการเช่าซื้อ

รถเก็บขยะมูลฝอยความจุไม่น้อยกว่า 8 ลบ. ม

วิธี คีตราค่าเสื่อมของรถ 6 ล้ออค์ท้ายความจุไม่น้อยกว่า 8 ลบ.ม.

มูลค่า (บาท)

ราคาจัดซื้อรถเก็บขยะมูลฝอยแบบ 8 ลบ.ม.

1,900,000.00

ประมาณการมูลค่ารถเก็บขนขยะเมื่อสิ้นสุดสัญญา

380,000.00

มูลค่าการเก็บขนขยะมูลฝอยระหว่างสัญญา

1,520,000.00

ค่าเสื่อมราคาของรถเก็บขยะมูลฝอยต่อ 8 ปี

190,000.00

ค่าใช้จ่ายในการจัดให้มีรถเก็บขนขยะมูลฝอยต่อปี

320,530.00

130,530.00

190,000.00

หมายเหตุ คอกเบี้ยเงินกู้ 6.870 % + ประกันรถภาษีล้อเลื่อน 10 %

ค่าครอบครองรถเก็บขยะมูลฝอย

510,530.00

รวมค่าครอบครองรถเก็บขยะมูลฝอย

510,530.00



พ.อ.อ. 

6. สรุปราคากลาง งานจัดเก็บมูลฝอย

หน้า 4/4

ปีของสัญญา	ค่าดำเนินการ	ค่าเชื้อเพลิง	ค่าใช้สอย งานจัดเก็บ	วัสดุสิ้นเปลือง งานจัดเก็บ	ค่าลงทุนรถ ใหม่	รวมต้นทุน	กำไร 14%	ภาษี 7%	รวมราคากลาง
ปีที่ 1 ของสัญญา	840,000.00	474,317.50	277,260.00	19,160.00	510,530.00	2,121,267.50	296,977.45	148,488.73	2,566,733.68
รวม	840,000.00	474,317.50	277,260.00	19,160.00	510,530.00	2,121,267.50	296,977.45	148,488.73	2,566,733.68

ปริมาณขยะมูลฝอย 5 ตัน/วัน 1,825.00 ตัน/ปี

เฉลี่ยราคาต่อตัน 1,406.43 บาท/ตัน

แหล่งที่มาของข้อมูล :

- กำไรมาตรฐาน 14% คู่มือการให้เอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในกิจการสาธารณะของเทศบาล เล่ม 1 สำนักงานพัฒนาเมือง กรมการปกครอง
หน้า 118 ข้อที่ 3
- ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% คู่มือการให้เอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในกิจการสาธารณะของเทศบาล เล่ม 1 สำนักงานพัฒนาเมือง กรมการปกครอง
หน้า 118 ข้อที่ 3

2/60/62  พ.จ.อ. 

รายละเอียดแนบท้ายเส้นทางและระยะทางการวิ่งเก็บขยะ

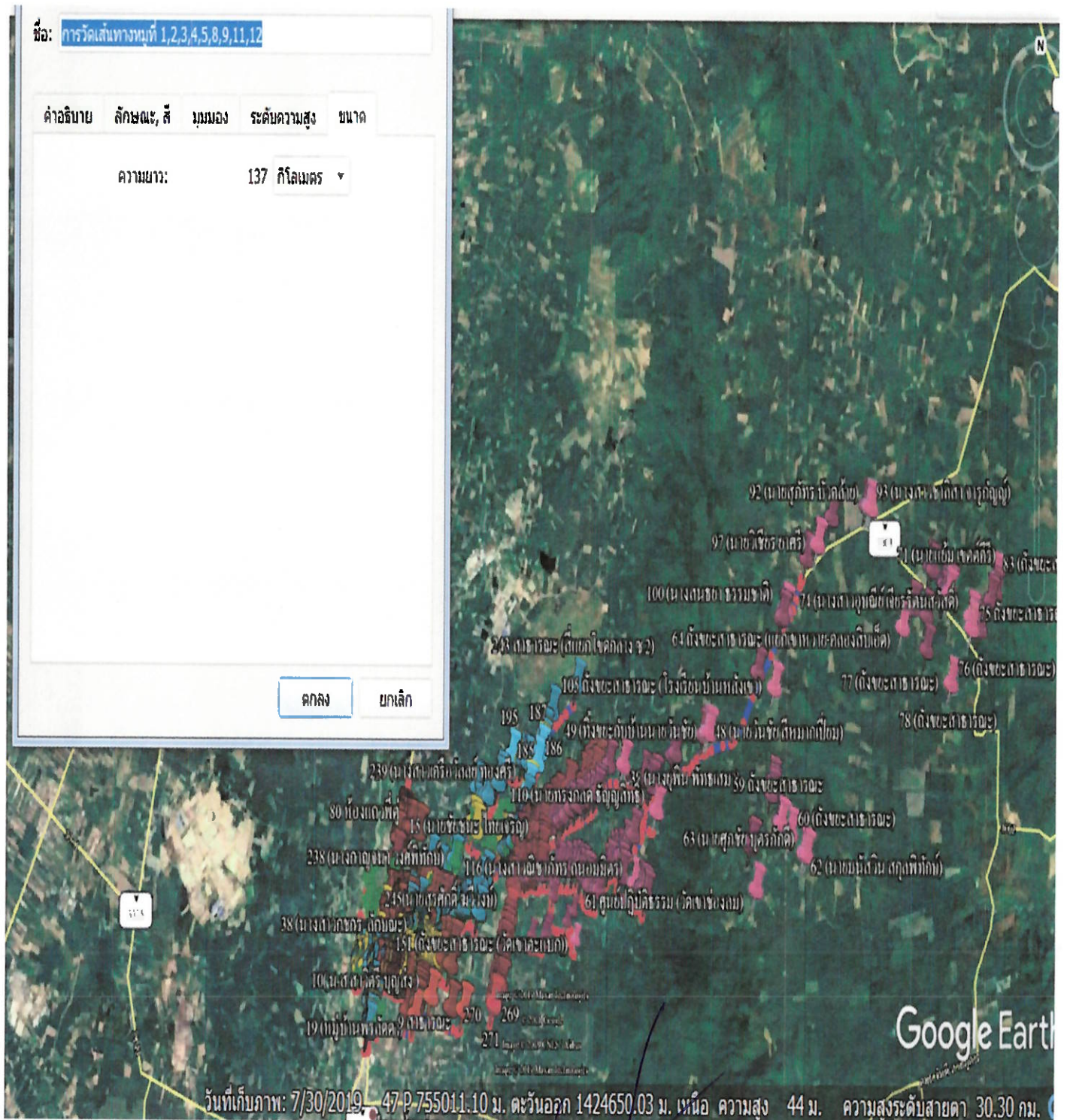
วัน	ระยะทาง(กิโลเมตร)	หมู่	ถนน
จันทร์ - อาทิตย์	137	1,2,3,4,5,6 (บางส่วน)8,9,11,12	ถนนบางบุตร-วังจันทร์ (ม.3,4,11,12) ถนนศาลาสามัคคี-วัดใหม่ (ม.3) ถนนบ้านค่าย-บ้านบึง (ม.2) ถนนคลองน้ำ (ม.2) ถนนหนองพะวา-โคตกลาง (ม.8) ถนนหนองพะวา-บ้านอ่าง (ม.8) ถนนขากมะหาด-ขากไผ่ (ม.1) ถนนหนองพะวา-คลองโป่ง (ม.5,12) ถนนคลองกระทอน-เขาวงช้าง (ม.12) ถนนห้วยหิน-คลองโป่ง (ม.12) ถนนเขาตะแบก ซ.3 (ม.9) ถนนเขาตะแบก-ห้วยหิน (ม.9) ถนนเขาตะแบก ซ.1 (ม.9) ถนนขากทองหลาง-หนองพะวา (ม.9) ถนนหนองคล้า-บางบุตร ซ.2 (ม.3) ถนนศาลาสามัคคีวัดใหม่ ซ.2 (ม.3) ถนนเชื่อมตาสีหิ (ม.2) ถนนหนองพะวา-ขากไผ่ (ม.4,เชื่อม ม.8) ถนนมาบะลอก-ขากไผ่ (ม.4) ถนนขากมะหาด-แถวเนิน (ม.1) ถนนขากหลวง (ม.3) ถนนหนองพะวา-ขากเล็ก (ม.4,เชื่อม ม.5) ถนนห้วยยาง-เขาสวน (ม.11เชื่อม ม.8) ถนนห้วยยาง-โคตกลาง ซ.1 (ม.11) ถนนหนองชัน-หนองหว่า (ม.9) ถนนหนองชัน-ขากซ้อ (ม.9 เชื่อม ม.3) ถนนหนองคล้า-ขากซ้อล่าง (ม.3) ถนนหนองยายพร-หนองคล้า (ม.2) ถนนคลองบางกระดาน (ม.1) ถนนหัวหนอง-บางบุตร (ม.2). ถนนหัวหนอง ซ.1 (ม.2) ถนนท้ายหนอง-บางบุตร (ม.2) ถนนขากมะหาด ซ.1 (ม.1) ถนนขากมะหาด ซ.4 (ม.1) ถนนบางบุตร ซ.1 (ม.2) ถนนบางบุตร ซ.1-ขากยายนาค (ม.2) วัดเนินสว่าง

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

แผนที่เส้นทางหมู่ที่ 1,2,3,4,5,6(บางส่วน)8,9,11,12



2/16/2020

[Handwritten signature]

ราคาทองคำวันนี้

ราคาทอง 1 สลึงวันนี้ ราคาทองย่อนหลัง ราคาทองเยาวราชวันนี้ กราฟราคาทองคำ ราคาทองประจำ
ค้นหาสำหรับ: ค้นหา ราคาน้ำมันวันนี้ อัตราแลกเปลี่ยน ค่าเงินต่างป

ราคาน้ำมัน ปตท อัปเดตล่าสุด!

ดูใจ 3 ☐ แชร์

เพิ่มผลกำไรของคุณเป็นสองเท่า

ลงทุนกับ FBS เทรดด้วย leverage 1:500 ถอนกำไรของคุณได้ง่ายๆ FBS

วันพฤหัสบดีที่ 28 พฤศจิกายน 2562

ชนิดน้ำมัน	บาท/ลิตร
แก๊สโซฮอล์ 95	27.25
แก๊สโซฮอล์ 91	26.98
แก๊สโซฮอล์ E20	24.24
แก๊สโซฮอล์ E85	19.94
เบนซิน 95	34.66
ดีเซล	25.99
ดีเซล B10	23.99
ดีเซล B20	22.99
ดีเซลพรีเมียม	29.84
ก๊าซ CNG (NGV)	15.61

ราคาทอง 1 สลึงวันนี้

ราคาทองย่อนหลัง

ราคาทองเยาวราชวันนี้

กราฟราคาทองคำ

ราคาทองประจำวัน

สถิติราคาทองรายเดือน-ปี

กราฟสถิติทองในประเทศ

ปัจจัยกำหนดราคาทองคำ

หลักเกณฑ์กำหนดราคาทอง

ราคาทองย่อนหลัง

ปี 2562 +1,200

ปี 2561 -400

ปี 2560 +350

ปี 2559 +1,450

ปี 2558 -300

ปี 2557 -400

ปี 2556 -5,300

ปี 2555 +1,150

ข่าวสาร เรื่องน่ารู้

ราคาน้ำมันวันนี้

อัตราแลกเปลี่ยน.พาณิชย์

คู่มือการให้เอกชนเข้ามามีส่วนร่วม ในกิจการสาธารณะของเทศบาล

เล่ม 1



สำนักงานพัฒนาเมือง
กรมการปกครอง



UNDP

สำนักงานโครงการพัฒนา
แห่งสหประชาชาติ



UNCHS

ศูนย์ว่าด้วยการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์
แห่งสหประชาชาติ

2/60  W.O-2 



การให้เอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในกิจการสาธารณะของเทศบาล

วันที่
5/1/10

งาน เก็บขนขยะมูลฝอย

เรื่อง สรุปราคากลาง

คำอธิบายราคาทำการสรุปราคากลาง - (ต่อ)

แนบ (ต่อ)

	แหล่งข้อมูล	วิธีการคำนวณ
(1) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	- ประมาณการเงินเดือนและค่าจ้าง - ประมาณการค่าวัสดุ - ประมาณค่าใช้จ่ายสอบ	-
(2) ค่าใช้จ่ายในการลงทุน	ประมาณการค่าครอบครองยานยนต์	-
(3) ค่าภาษีและค่าไร	- ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% - ภาษี 15.14%	(ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน + ค่าใช้จ่ายในการลงทุน) คูณ (ภาษีมูลค่าเพิ่ม + ค่าไร)หาร 100
(4) รวมราคากลาง		ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน + ค่าใช้จ่ายในการลงทุน + ค่าภาษีและค่าไร

2/60

[Signature]

พ.จ.อ. *[Signature]*



การให้เอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในกิจการสาธารณะของเทศบาล

วันที่
5/2/1



กรมการปกครอง

การให้เอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในกิจการสาธารณะของเทศบาล

5/1/5

งานเก็บขยะมูลฝอย

เรื่อง ประมวลการเงินเดือนและค่าจ้าง

ตัวอย่างกระดาษทำการประมวลการเงินเดือนและค่าจ้าง - กำหนดจากจำนวนพนักงาน (ต่อ)

หมายเหตุ

	แหล่งข้อมูล	วิธีการคำนวณ
(1) จำนวนพนักงานขับรถเก็บขน - กำหนด 1 คนต่อรถเก็บขนขยะ 1 คัน	ป.ม. ขานยนต์	มีค่าเท่ากับจำนวนรถเก็บขนขยะมูลฝอย
จำนวนพนักงานเก็บขยะมูลฝอย - กำหนด 3 คนต่อรถเก็บขนขยะ 1 คัน	ป.ม. ขานยนต์	จำนวนรถเก็บขนขยะมูลฝอยคูณ 3
ผู้จัดการ - กำหนดให้มี 1 คน	-	-
ผู้ตรวจงาน - กำหนดให้มี 1 คนต่อรถเก็บขนขยะ 5 คัน	ป.ม. ขานยนต์	จำนวนรถเก็บขนขยะมูลฝอยหาร 5
เสมียน - กำหนดให้มี 1 คน	-	-
พนักงานทั่วไป - กำหนดให้มีร้อยละ 5 ของจำนวนพนักงานเก็บขนขยะมูลฝอย	ป.ม. ขานยนต์	จำนวนพนักงานเก็บขนขยะมูลฝอยคูณ 5 หาร 100
(3) เงินเดือนและค่าจ้าง	-	จำนวนพนักงานแต่ละตำแหน่งคูณอัตราค่าจ้าง (2)
(4) ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานกำหนดให้มีค่าเป็นร้อยละ 30 ของเงินเดือนและค่าจ้าง	-	เงินเดือนและค่าจ้าง (3) คูณ 0.3
(5) รวมเงินเดือนและค่าจ้างและค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน	-	เงินเดือนและค่าจ้าง (3) + ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน (4)

[Signature]

[Signature]

พ.ร.บ. ๑๖