

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร ตำบลบางบุตร อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง

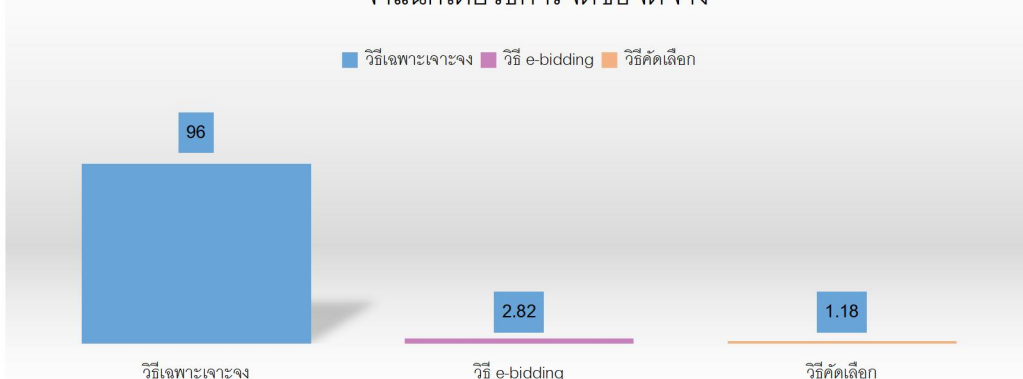
องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อบัญญัติงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างทุกแหล่งงบประมาณ ทุกวิธีการ ที่ดำเนินการโดยงานพัสดุและทรัพย์สิน เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.. ๒๕๖๕ โดยจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้เพื่อเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทุจริตคอร์รัปชันและเป็นข้อมูลในการวางแผนจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในงบประมาณ เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปตามคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๖๙/๒๕๕๗ เรื่องมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหาร งาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบเฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติ มิชอบได้ต่อไป

โดยรายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ฉบับนี้ประกอบด้วยผลการวิเคราะห์เชิงปริมาณ ปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง การประหยัดงบประมาณ แนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการเบิกจ่ายแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งสิ้น จำนวน ๔๒๕ โครงการ ดำเนินการเบิกจ่ายแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ ๔๑๓ โครงการ เรียงตามลำดับการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีโครงการจำนวนสูงสุด คือ

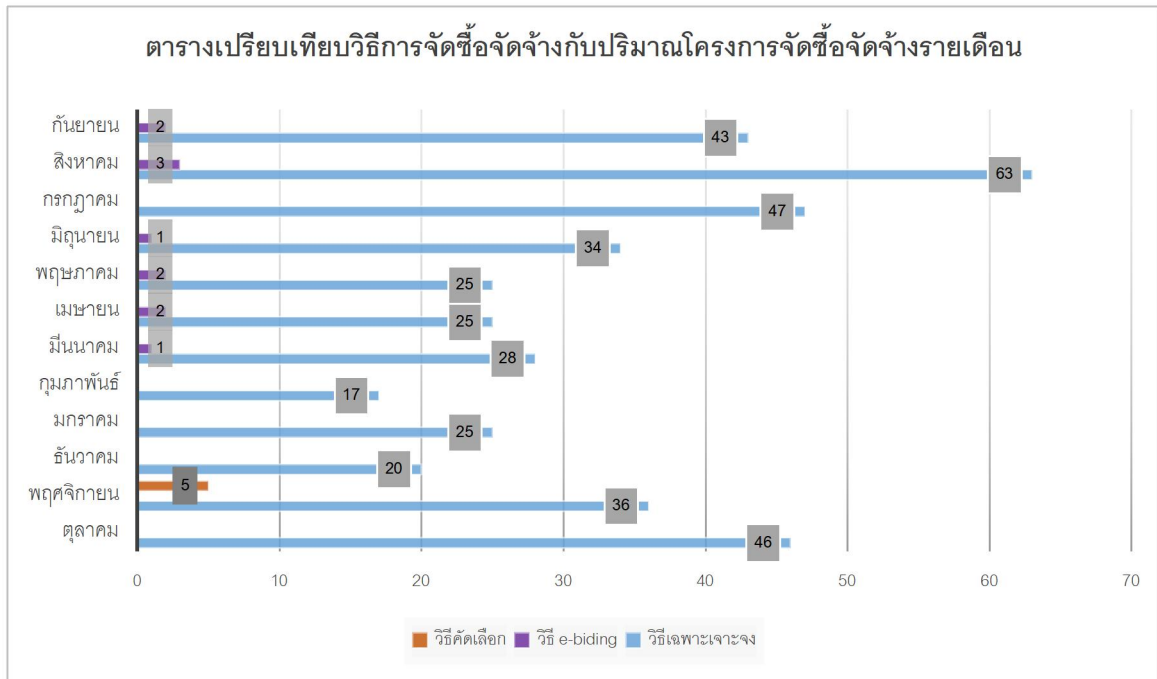
ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการ	ร้อยละ
๑.วิธีเฉพาะเจาะจง	๔๐๘	๙๖
๒.วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๑๒	๒.๘๒
๓.วิธีคัดเลือก	๕	๑.๑๘
รวม	๔๒๕	๑๐๐

ร้อยละของจำนวนโครงการในปีงบประมาณ ๒๕๖๕
 จำแนกโดยวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง



๒.จำแนกวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเปรียบเทียบปริมาณโครงการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน ดังต่อไปนี้

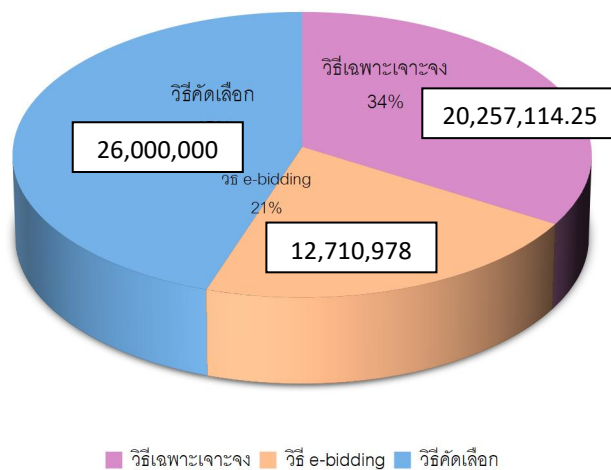
วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.วิธีเฉพาะเจาะจง	๔๖	๓๕	๒๐	๒๕	๑๗	๒๘	๒๕	๒๕	๓๔	๔๗	๖๓	๔๓
๒.วิธี e-bidding	-	๑	-	-	-	๑	๒	๒	๑	-	๓	๒
๓.วิธีคัดเลือก	-	๕	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	๔๖	๔๑	๒๐	๒๕	๑๗	๒๙	๒๗	๒๗	๓๕	๔๗	๖๖	๔๕



๓.ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ใช้งบประมาณรวมทั้งสิ้นจำนวน ๕๙,๘๖๘,๐๙๒.๒๕ บาท เรียงตามลำดับการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีโครงการจำนวนสูงสุด คือ

ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนงบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	ร้อยละ
๑.วิธีเฉพาะเจาะจง	๒๐,๒๕๗,๑๑๔.๒๕	๓๓.๘๔
๒.วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๑๒,๗๑๐,๙๗๘.๐๐	๒๑.๒๓
๓.วิธีคัดเลือก	๒๖,๙๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๔.๙๓
รวม	๕๙,๘๖๘,๐๙๒.๒๕	๑๐๐

ร้อยละของจำนวนงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
โดยจำแนกจากวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง



๔. ปัญหา อุปสรรค ความเสี่ยง และข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไข ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. หน่วยงานเจ้าของงบประมาณไม่ดำเนินงานตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	
ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัดการจัดซื้อจัดจ้าง	มีผลให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างกระจุกตัวอยู่ที่สิ้นปีงบประมาณ
ความเสี่ยงที่พบ	มีผลต่อการสืบราคา กำหนดราคากลาง ระยะเวลาการดำเนินการ กระชั้นชิด อาจเป็นเหตุให้ต้องกันเงินไว้เบิกในปีถัดไปซึ่งทำให้ไม่เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ
แนวทางแก้ไขปัญหา	หน่วยงานเจ้าของงบประมาณควรมีการวางแผนการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างโดยเคร่งครัด

๒. แนวทางการปฏิบัติตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐และระเบียบ กฎกระทรวง กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในการจัดซื้อจัดจ้าง มีการปรับปรุงเพิ่มเติม	
ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัดการจัดซื้อจัดจ้าง	การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ยังไม่คล่องตัวเนื่องจากมีหนังสือสั่งการให้ถือปฏิบัติหลายฉบับ เจ้าหน้าที่เกิดความสับสนและเกิดความที่ไม่ชัดเจน
ความเสี่ยงที่พบ	การจัดซื้อจัดจ้างอาจพบข้อบกพร่องในเรื่องของระเบียบ หนังสือสั่งการ ฯ เนื่องจากขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน
ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหา	จัดส่งบุคลากรในการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ เข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจอย่างต่อเนื่อง

๓. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ให้กับหน่วยงานต่างๆ ที่เข้าตรวจหรือขอข้อมูล ตามอำนาจหน้าที่, กฎหมายหรือระเบียบ, พรบ.,หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	
ปัญหาอุปสรรค	หน่วยงานต่างๆยกตัวอย่างเช่น ปปช. ต้องการข้อมูลซึ่ง ไม่มีรูปแบบหรือแบบฟอร์มที่ชัดเจน ข้อมูลที่ขอมา ตีความกว้างไปทำให้การปฏิบัติงานต้องเกิดจากการวิเคราะห์ของเจ้าหน้าที่ อาจทำให้การรายงานต้องมีการแก้ไข อาจไม่ตรงตามที่หน่วยงานต้องการ ไม่เกิดประโยชน์สูงสุดในการใช้ข้อมูลนั้น การเก็บข้อมูลในการจัดทำรายงานประจำปี ต้องดำเนินการจัดเก็บตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ หากมีความต้องการข้อมูลเพิ่มเติมต้องทำการลื้อค้นข้อมูล ย้อนความและจัดหาข้อมูลโดยการค้นรายละเอียดจากฎีกา ซึ่งมีความยุ่งยากอย่างมากเพราะฎีกาเหล่านั้นจะถูกจัดเก็บเข้าตู้เอกสารแล้ว เป็นปัญหาในการทำงานที่ซ้ำซ้อน
ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหา	ต้องการให้หน่วยงานที่ต้องการข้อมูลในการจัดซื้อจัดจ้าง ออกรูปแบบ (แบบฟอร์ม) ที่ชัดเจนว่าต้องการข้อมูลอะไร อย่างไร เพื่อจะสามารถให้ข้อมูลได้ตรงตามที่ต้องการ และสามารถนำไปใช้อย่างเกิดประโยชน์สูงสุด