

แบบคำขอบันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติพนักงานส่วนตำบล (ก.พ. 7)

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบางบุตร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี
มีความประสงค์ขอ ☐ แก้ไขเปลี่ยนแปลง ☐ บันทึกข้อมูลเพิ่มเติม ในทะเบียนประวัติพนักงานส่วนตำบล (ก.พ. 7) ดังนี้

1.
2.
3.
4.
5.

พร้อมนี้ได้แนบเอกสารหลักฐานมาพร้อมคำขอนี้แล้ว ดังนี้

- | | |
|---|----------------|
| ☐ สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ / ชื่อสกุล | จำนวน.....ฉบับ |
| ☐ สำเนาหลักฐานการจดทะเบียนสมรส / ทะเบียนหย่า | จำนวน.....ฉบับ |
| ☐ สำเนาวุฒิการศึกษา | จำนวน.....ฉบับ |
| ☐ สำเนาประกาศนียบัตร / วุฒิบัตร | จำนวน.....ฉบับ |
| ☐ อื่นๆ | จำนวน.....ฉบับ |

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ทำคำขอ
(.....)
ตำแหน่ง.....

ความเห็นหัวหน้าสำนักงานปลัด	ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล / เจ้าพนักงานประวัติ
.....	
.....	
.....	
(ลงชื่อ).....	(ลงชื่อ).....
(.....)	(.....)
ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....